



**Váci SZC**

**Boronkay György Műszaki Technikum**

(2600 Vác, Németh László u. 4-6.)

# TŰZVÉDELMI SZABÁLYZAT

**Készült: 2021.05.01.**

**Készítette: Simon Krisztián tűzvédelmi főelőadó V-TF-1/9/2013**

## TARTALOMJEGYZÉK

Szabályzatot készítő tűzvédelmi szakmai képesítését igazoló dokumentum és egyedi azonosítói	6.
Bevezetés	8.
A TVSZ célja	8.
A TVSZ hatálya	8.
<b>1. FEJEZET</b>	
<b>A TŰZVÉDELMI FELADATOKAT IS ELLÁTÓ SZEMÉLYEK FELADATAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI</b>	<b>9.</b>
1.1. VÁCI SZC FŐIGAZGATÓJÁNAK tűzvédelmi feladatai	9.
1.2. VÁCI SZC MŰSZAKI VEZETŐJÉNEK tűzvédelmi feladatai	9.
1.3. ISKOLA IGAZGATÓJÁNAK tűzvédelmi feladatai	10.
1.4. A TŰZVÉDELMI SZAKEMBER tűzvédelmi feladatai	12.
1.5. AZ OSZTÁLYFŐNÖKÖK tűzvédelmi feladatai	12.
1.6. TANÁROK, OKTATÓK tűzvédelmi feladatai	13.
1.7. PORTASZOLGÁLAT tűzvédelmi feladatai	13.
1.8. DOLGOZÓK és az iskola területén tartózkodó személyek tűzvédelemmel kapcsolatos feladatai	14.
<b>2. FEJEZET</b>	
<b>A TŰZVÉDELMI SZERVEZET FELADATÁRA, FELÉPÍTÉSÉRE, MŰKÖDÉSI ÉS IRÁNYÍTÁSI RENDJÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK</b>	<b>15.</b>
2.1. Tűzvédelmi szervezet feladata	15.
2.2. A Tűzvédelmi szervezet felépítése	15.
2.3. A Tűzvédelmi szervezet működési és irányítási rendje	16.
<b>3. FEJEZET</b>	
<b>A TEVÉKENYSÉGRE VONATKOZÓ TŰZVÉDELMI HASZNÁLATI SZABÁLYOK, ELŐÍRÁSOK</b>	<b>16.</b>
3.1. Dohányzás	18.
3.2. Tárolás szabályai	18.
3.3. Robbanásveszélyes osztályba tartozó anyagok tárolási előírásai	18.
3.4. Éghető folyadékok tárolása, Szállítása	19.
3.5. Tűzoltási út, terület és egyéb utak	20.
3.6. Tüzelő, fűtő berendezések	21.
3.7. Szellőztetés	22.
3.8. Villamos berendezés	22.

3.9. Villámvédelem	23.
3.10. Biztonsági jelzések	24.
3.11. Ellenőrzés, Karbantartás, Felülvizsgálat	25.
3.12. Tűzoltó készülék	28.
3.13. Fali tűzcsapok	31.
3.14. Tűzgátló ajtók	32.
3.15. Villamos működtetésű menekülési útirányt jelző lámpatestek	32.
3.16. Beépített Automata tűzjelző berendezés	33.
3.16.1. Napi ellenőrzés	35.
3.16.2. Havi ellenőrzés	35.
3.16.3. Negyedéves ellenőrzés	35.
3.16.4. Rendszeres és rendkívüli felülvizsgálatok	36.
3.16.5. Féléves felülvizsgálatok	36.
3.16.6. Éves felülvizsgálatok	37.
3.16.7. Tűzeset után	37.
3.16.8. Téves riasztás esetén	38.
3.16.9. A tűzjelző berendezés meghibásodása esetén	38.
3.17. Beépített Gázzal oltó berendezés	39.

#### **4. FEJEZET**

<b>A TEVÉKENYSÉG HELYSZÍNÉRE VONATKOZÓ TŰZVÉDELMI HASZNÁLATI SZABÁLYOK, ELŐÍRÁSOK</b>	<b>41.</b>
4.1. Irodák, Iroda jellegű helyiségek	41.
4.2. Porta helyiség	42.
4.3. Tantermek	42.
4.4. Öltözők	43.
4.5. Raktárak, Tárolók	43.
4.6. Karbantartó műhely	44.
4.7. Könyvtár, Irattárak	45.
4.8. Stúdióhelyiségek, számítógép termek	45.
4.9. Szerverhelyiség	46.
4.10. Tornaterem	47.
4.11. Kémia – Fizika Terem, Labor és Szertár	48.
4.12. Díszterem	49.
4.13. Elektromos kapcsolótér	50.
4.14. Gázkazánház	50.
4.15. Gázfogadó	51.
4.16. Közlekedők, folyosók, előterek, kijáratok, vészkijáratok	52.
4.17. Lépcsőház	52.
4.18. Teakonyha	53.

4.19. Orvosi szoba	53.
4.20. Lift és Liftgépház	54.
4.21. Ruhatár	55.
4.22. Gépészeti helyiségek	55.
4.23. Elektronikai műhely és labor	56.
4.24. Biológia, Környezettechnika labor és szertár	57.
4.25. Az iskola szabadterei	58.
4.26. Az iskola padlásteri	59.
4.27. Takarítószer tároló	59.
<b>5. FEJEZET</b>	
<b>AZ ALKALOMSZERŰ TŰZVESZÉLYES VÉGZÉSÉHEZ SZÜKSÉGES ÍRÁSBELI FELTÉTELEK MEGHATÁROZÁSA, ILLETVE ELŐZETES EGYEZTETÉSRE JOGOSULT MUNKAKÖRÖK, BEOSZTÁSOK FELSOROLÁSA</b>	<b>60.</b>
Előzetes egyeztetésre jogosult munkakörök, beosztások	60.
<b>6. FEJEZET</b>	
<b>A TŰZVÉDELMI OKTATÁSSAL, A TŰZVÉDELMI BERENDEZÉSEK KEZELÉSÉNEK MEGISMERÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK ÉS A MUNKAVÁLLALÓKRA VONATKOZÓ TŰZVÉDELMI KÉPESÍTÉSI KÖVETELMÉNYEK</b>	<b>62.</b>
6.1. Általános oktatás	62.
6.2. Ismétlődő oktatás	63.
6.3. Rendkívüli oktatás	63.
6.4. Diákok oktatása	63.
6.5. Munkavállalók tűzvédelmi képesítési követelményei	64.
<b>7. FEJEZET</b>	
<b>MUNKAVÁLLALÓKNAK A TŰZESET VAGY MŰSZAKI MENTÉST IGÉNYLŐ ESEMÉNY ESETÉN VÉGREHAJTANDÓ FELADATAI</b>	<b>65.</b>
<b>8. FEJEZET</b>	
<b>AZ ISKOLA ÁLTAL ÜZEMELTETETT, BÉRELT ÉPÜLETRÉSZ, ÉPÜLET 50 FŐNÉL NAGYOBB BEFOGADÓKÉPESSÉGŰ HELYSÉGEI ESETÉBEN A – KIÜRÍTÉSI SZÁMÍTÁSSAL, VAGY AZZAL EGYENÉRTÉKŰ MÓDON IGAZOLT - MEGENGEDETT MAXIMÁLIS BEFOGASÓKÉPESSÉG</b>	<b>66.</b>
8.1. Tornaterem kiürítés számítása	66.
8.2. Díszterem kiürítés számítása	69.
8.3. Díszterem galéria kiürítés számítása	71.

## 9. FEJEZET

<b>AZ ISKOLA ÁLTAL ÜZEMELTETETT ÉPÜLET 50 FŐNÉL NAGYOBB BEFOGADÓKÉPESSÉGŰ HELYISÉGEI ESETÉBEN A MEGENGEDETT MAXIMÁLIS BEFOGASÓKÉPESSÉGNEK MEGFELELŐ HELYSÉGHASZNÁLAT MÓDJA ÉS FELELŐSE</b>	<b>72.</b>
9.1. Tornaterem helyiség használat módja és felelőse	72.
9.2. Díszterem helyiség használat módja és felelőse	74.
9.3. Díszterem galéria használat módja és felelőse	76.

## MELLÉKLETEK

Ellenőrzési, karbantartási időközök	1. sz. melléklet
Tűzoltó készülékek ellenőrzési és karbantartási nyilvántartása	2. sz. melléklet
Tűzcsapok nyilvántartása	3. sz. melléklet
Tűzgátló ajtók havi ellenőrzése	4. sz. melléklet
Villamos működtetésű menekülési útirányt jelző lámpatestek	5. sz. melléklet
Alkalomszerű tűzveszélyes tevékenység engedélyezése	6. sz. melléklet
Munkavállalókra vonatkozó tűzvédelmi képesítési követelmények	7. sz. melléklet
Tűzvédelmi Szakvizsganyilvántartás	8. sz. melléklet
Tűzriadó Terv	9. sz. melléklet
Tűzriadó Gyakorlatról készült jegyzőkönyv	10. sz. melléklet



A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló  
**1996. évi XXXI. Tv.**

a tűzvédelmi szabályzat készítéséről és annak szabályairól szóló  
**30/1996. ( XII. 06. ) BM. rend.**

és a tűzvédelem és polgári védelem műszaki követelményeinek megállapítására  
egységes szerkezetbe foglalt

**30/2019. (VII.26.) BM rendelettel módosított**

**54/2014. (XII. 05.) BM rend.**

**ORSZÁGOS TŰZVÉDELMI SZABÁLYZAT**

alapján az

**Váci SZC**  
**Boronkay György Műszaki Technikum**  
(2600 Vác, Németh László u. 4-6.)

továbbiakban Iskola, tűzvédelmének szabályozására kiadom az alábbi

**TŰZVÉDELMI SZABÁLYZAT**-ot.

**HATÁLYBALÉPÉS:**

A „Tűzvédelmi Szabályzat” a kiadás napján lép hatályba.

Vác, 2021. 05.01.

Készítette:

Kiadta:

.....  
Simon Krisztián  
Tűzvédelmi főelőadó

.....  
Fábián Gábor  
Igazgató

## **BEVEZETÉS**

1996. évi XXXI. törvény a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról 19. § (1) A gazdálkodó tevékenységet folytató magánszemélyeknek, a jogi személyeknek tűzvédelmi szabályzatot kell készíteniük, ha

- a) a munkavégzésben részt vevő családtagokkal együtt ötnél több munkavállalót foglalkoztatnak,
- b) az általuk üzemeltetett, bérelt épületrész, épület területén található olyan helyiség, amelynek a legnagyobb befogadóképessége meghaladja az 50 főt, vagy
- c) kereskedelmi szálláshelyet üzemeltetnek.

30/1996. (XII. 6.) BM rendelet a tűzvédelmi szabályzat készítéséről 4. § (1) ab) pontja alapján a Szabályzat mellékleteként Tűzriadó Tervet kell készíteni.

A szabályzat kiadásánál figyelembe vettem minden olyan körülményt, amely a biztonságos munkavégzéshez szükségesek. Ennek alapján határoztam meg az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tüzek megelőzése, a tűz elleni védekezésben résztvevők jogainak, kötelezettségeinek, valamint a védekezés személyi, tárgyi és anyagi feltételeit.

A munkáltató köteles gondoskodni a munkavállalói, illetőleg a munkavégzésben részt vevő családtagjai évenkénti tűzvédelmi oktatásáról, valamint arról, hogy azok a munkakörükkel, tevékenységükkel kapcsolatos tűzvédelmi ismereteket a foglalkoztatásuk megkezdése előtt elsajátítsák, a tűz esetén végzendő feladataikat megismerjék.

A Szabályzatban foglaltakat a munkáltató a munkavállalókkal köteles megismertetni, amely történhet elektronikus úton is. Az oktatás megtörténtét oktatási naplóban kell rögzíteni, és azt az érintettek aláírásával vagy elektronikus oktatás esetén munkavállalónként azonosíthatóan igazolni kell.

A Tűzvédelmi Szabályzat területi hatálya kiterjed a Váci SZC Boronkay György Műszaki Technikum (2600 Vác, Németh László u. 4-6.) területére, összes helyiségére, szabadtereire, valamint az ott végzett tevékenységekre.

A Tűzvédelmi Szabályzat személyi hatálya kiterjed:

a **Váci SZC Boronkay György Műszaki Technikum** (2600 Vác, Németh László u. 4-6.) állományába tartozó munkavállalókra, az ideiglenesen vagy állandó jelleggel foglalkoztatott dolgozókra, az iskola diákjaira, bármilyen céllal tartózkodó vagy tevékenységet folytató (vendég, szállító, karbantartó, a létesítmény területén bármilyen minőségben tartózkodó, ügyfél, ellenőrző, szerződésben levő más vállalkozás, stb.) személyekre.

A tűzvédelmi szabályzat alkalmazását minden munkavállaló és diák részére kötelezővé teszem.



A szabályzatban foglaltak nem megfelelő végrehajtása, vagy be nem tartása a tűzvédelmi hatóság részéről helyszíni bírság kiszabását, szabálysértési vagy büntetőeljárás kezdeményezését, a munkahely részéről pedig fegyelmi és kártérítési eljárást von maga után.

Az a munkavállaló, aki a tevékenységéhez szükséges tűzvédelmi ismeretekkel nem rendelkezik, az adott tevékenységgel nem foglalkoztatható.

Jelen szabályzat összefoglalóan ismerteti azon tűzvédelmi előírásokat, a tűz elleni védekezés és műszaki mentéssel kapcsolatos magatartási szabályokat:

- a) amelyeket mind a használatbavétel és az üzemeltetés (használat), mind az esetleges átalakítások, felújítások, építkezések során a létesítmény tűzbiztonsága és a megelőző tűzvédelmi feltételek kialakítása érdekében végre kell hajtani,
- b) amelyek megtartásával, végrehajtásával a létesítmény kezelésében és a felügyeletéhez tartozó összes területeken a tüzesetek elkerülhetők és megelőzhetők,
- c) amelyek elsajátításával, tűz esetén való alkalmazásával a tűzkár csökkenthető és a személyek testi épsége megóvható
- d) és amelyekkel az Országos Tűzvédelmi Szabályzat előírásai betarthatók.

## 1. FEJEZET

### A TŰZVÉDELMI FELADATOKAT ELLÁTÓ SZEMÉLYEK FELADATAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

#### 1.1. VÁCI SZC KANCELLÁRJÁNAK tűzvédelmi feladatai:

- a) tűzvédelmi szakember megbízásával rendszeresen ellenőrizteti a Váci SZC tagintézményeiben a tűzvédelmi jogszabályok, szabványok, előírások, rendelkezések megtartását, hiányosság esetén intézkedik, illetve intézkedést kezdeményez azok megszüntetésére;
- b) biztosítja az Iskola éves költségvetésében a tűzvédelemmel kapcsolatos kiadások fedezetét;
- c) engedélyezi az Iskolában bekövetkező, a tűzvédelemre is kiható változásokat (pl.: átalakítások, fejlesztések, stb.) a Váci SZC műszaki vezetője és a Tűzvédelmi szakember véleménye alapján,
- d) engedélyezi az Iskola kötelezettség vállalása alapján a felmerülő tűzvédelmi jellegű költségek kifizetését,

#### 1.2. VÁCI SZC MŰSZAKI VEZETŐJÉNEK tűzvédelmi feladatai:

- a) adatszolgáltatással, adminisztratív nyilvántartással és ellenőrzéssel felelős azért, hogy a Váci SZC Kancellárja a Tűzvédelmi törvényt hatékonyan tudja érvényesíteni;
- b) rendszeresen ellenőrzi, ellenőrizteti területén a tűzvédelmi jogszabályok, szabványok, előírások, rendelkezések megtartását, hiányosság esetén intézkedik, illetve intézkedést kezdeményez azok megszüntetésére;
- c) biztosítja a tűzvédelmi előírások érvényre juttatását, ellenőrzi a jogszabályok, szabványok, előírások, rendelkezések megtartását, illetve végrehajtását;
- d) részt vesz az Iskola területén a tűzvédelmi hatóság által tartott eljárásokon (ellenőrzés, szemle, stb.) biztosítja az ellenőrzés lehetőségét és feltételeit. Gondoskodik az itt felmerült műszaki tartalmú hibák elhárításáról;
- e) a hatáskörében meg nem szüntethető tűzvédelmi hiányosságokról köteles szóban és írásban észrevételt tenni a Váci SZC Kancellárjának. Szükség esetén kezdeményezheti a szabályzat módosítását;

- f) azokat a változásokat, amelyek a tűzoltást befolyásolhatják, haladéktalanul bejelenti a Váci SZC Kancellárjának, Tűzvédelmi Szakembernek, Az Iskola igazgatójának és gondoskodik a tűzoltás feltételeiről;

<b>1.3. AZ ISKOLA IGAZGATÓJÁNAK tűzvédelmi feladatai:</b>
---

- a) Az Iskola területére érvényes Tűzvédelmi Szabályzatot és Tűzriadó Tervet ad ki;
- b) rendszeresen ellenőrzi, ellenőrizteti területén a tűzvédelmi jogszabályok, szabványok, előírások, rendelkezések megtartását, hiányosság esetén intézkedik, illetve intézkedést kezdeményez azok megszüntetésére;
- c) biztosítja az Iskola éves költségvetésében a tűzvédelemmel kapcsolatos kiadások fedezetét;
- d) beruházások, fejlesztések, felújítások, átalakítások stb. megkezdése előtt egyeztet a Váci SZC Kancellárjával, Váci SZC műszaki vezetőjével, a Tűzvédelmi szakemberrel;
- e) engedélyezi az Iskolában bekövetkező, a tűzvédelemre is kiható változásokat (pl.: átalakítások, fejlesztések, stb.) a Váci SZC Főigazgatójának véleménye alapján,
- f) a feladatkörébe utalt előírások végrehajtását - felelőssége változatlanága mellett – megoszthatja, illetve az egyes feladatok elvégzésére az irányítása alá tartozó, arra alkalmas munkavállalókat jelölhet ki.
- g) adatszolgáltatással, adminisztratív nyilvántartással és ellenőrzéssel felelős azért, hogy a Váci SZC Kancellárjának a Tűzvédelmi törvényt hatékonyan tudja érvényesíteni;
- h) biztosítja a tűzvédelmi előírások érvényre juttatását, ellenőrzi a jogszabályok, szabványok, előírások, rendelkezések megtartását, illetve végrehajtását;
- i) gondoskodik arról, hogy a munkavállalók tevékenységüket a vonatkozó előírások szerint végezzék, illetőleg az Iskola helyiségeit igénybevevők a Tűzvédelmi Szabályzatban foglaltakat betartsák;
- j) gondoskodik arról, hogy a dolgozók a munka- illetőleg a tevékenységi körükkel kapcsolatos tűzvédelmi ismereteket a foglalkoztatásuk megkezdése előtt elsajátítsák és a tűz esetén végzendő feladataikat megismerjék, továbbá - a munkakörüknek megfelelő – rendszeresen ismétlődő – tűzvédelmi oktatásban, illetve továbbképzésben részesüljenek;
- k) gondoskodik a tűzvédelmi szakvizsgát igénylő munkakörökben dolgozók vizsgáztatásáról, annak anyagi feltételeiről, figyelembe véve a szakvizsga érvényességi idejét;

- l) rendszeresen ellenőrzi, ellenőrizteti területén a tűzvédelmi jogszabályok, szabványok, előírások, rendelkezések megtartását, hiányosság esetén intézkedik, illetve intézkedést kezdeményez azok megszüntetésére;
- m) esetenként jutalomban, elismerésben részesíti, illetve erre javasolja az eredményes tűzvédelmi munkát végző iskolai dolgozókat. Tűzvédelmi szabályok megsértése esetén felelősségre vonást kezdeményez, illetve alkalmaz, - egyeztetve az Váci SZC Kancellárjával;
- n) előzetes egyeztetés alapján lehetővé teszi a Tűzoltóság helyszíni gyakorlatainak megtartását, és szükség esetén közreműködik abban, jelzi az Váci SZC Kancellárjának, valamint a Tűzvédelmi Szakembernek;
- o) részt vesz az iskola területén a tűzvédelmi hatóság által tartott eljárásokon (ellenőrzés, szemle, stb.) akadályoztatása esetén gondoskodik intézkedésre jogosult képviselőjének részvételéről, biztosítja az ellenőrzés lehetőségét és feltételeit. Gondoskodik az itt felmerült műszaki tartalmú hibák elhárításáról;
- p) gondoskodik – a Tűzvédelmi Szakemberrel együtt - a Tűzvédelmi Szabályzat, valamint az iskolát érintő tűzvédelemmel kapcsolatos ügyiratok, használatbavételi engedélyek, tűzvédelmi megfelelőségi tanúsítványok elkülönített kezeléséről, naprakész állapotban való megőrzéséről;
- q) a hatáskörében meg nem szüntethető tűzvédelmi hiányosságokról köteles szóban, és írásban észrevételt tenni a Váci SZC Kancellárjának. Szükség esetén kezdeményezheti a szabályzat módosítását;
- r) kijelöli az Iskola területén az alkalomszerűen végzett tűzveszélyes tevékenység előzetes egyeztetésére jogosult munkaköröket, beosztásokat;
- s) azokat a változásokat, amelyek a tűzoltást befolyásolhatják, haladéktalanul (szóban azonnal, majd 15 napon belül írásban is) bejelenti az illetékes Tűzoltó parancsnokságnak, valamint a Tűzvédelmi Szakembernek és gondoskodik a tűzoltás feltételeiről;

#### **1.4. A TŰZVÉDELMI SZAKEMBER tűzvédelmi feladatai:**

- a) a tűzvédelmi szakember a Váci SZC Főigazgatójának irányítása alá tartozik;
- b) a Tagintézményekben havonta ellenőrzi a tűzvédelmi szabályok, előírások betartását, hiányosságok esetén intézkedést kezdeményez azok megszüntetéséről,
- c) a fejlesztések, beruházások előkészítése és megvalósítása során elősegíti a tűzvédelmi szabályok, előírások végrehajtását, illetve érvényre juttatását;
- d) elkészíti, és naprakészen tartja az iskola Tűzvédelmi Szabályzatát, Tűzriadó Tervét;

- e) szervezi és tartja az iskolában dolgozók folyamatos, évenként esedékes tűzvédelmi továbbképzését, illetve oktatását;
- f) segíti a tűzvédelmi szakvizsgára kötelezett dolgozók vizsgára való felkészítését. Gondoskodik a szakvizsga lebonyolításáról, valamint a vizsgáról nyilvántartást vezet;
- g) szükség szerint véleményezi a tűzveszélyes tevékenység eseti engedélyezését;
- h) figyelemmel kíséri az Iskola területén lévő tűzvédelmi berendezések, felszerelések és eszközök nyilvántartását, üzemképességét, karbantartásuk és felülvizsgálatuk elvégzését;
- i) a lezajlott tüzeseményről jelentést készít, és intézkedik az ezzel kapcsolatos törvényes kötelezettségek végrehajtásáról;
- j) közreműködik a tűzvizsgálatban;
- k) közreműködik a tűzvédelmet érintő hatósági bejelentési és engedélyezési eljárásokban.

#### **1.5. AZ OSZTÁLYFŐNÖKÖK tűzvédelmi feladatai:**

- a) elvégzik az általuk vezetett osztály részére évente megtartandó ismétlődő tűzvédelmi oktatást, arról nyilvántartást készítenek.
- b) a tűzvédelmi előírások, a szabályzat végrehajtásában való tevékeny részvétel, az előírások megtartása;
- c) az általuk felismert, tudomásukra jutott tűzvédelmi szabálytalanságok haladéktalan jelentése a közvetlen munkahelyi vezetőnek, a Tűzvédelmi Szakembernek, illetve szükség esetén a tűzoltóságnak,
- d) a hatáskörében meg nem szüntethető tűzvédelmi hiányosságokról kötelesek szóban, vagy írásban észrevételt tenni az Iskola igazgatójának. Szükség esetén kezdeményezhetik a szabályzat módosítását;
- e) tűz esetén a Tűzriadó Tervben meghatározottak szerinti közreműködés a jelzésben, a tűz eloltásában, az élet- és vagyonmentésben.

#### **1.6. TANÁROK, OKTATÓK tűzvédelmi feladatai:**

- a) a tűzvédelmi előírások, a szabályzat végrehajtásában való tevékeny részvétel, az előírások megtartása;

- b) részvétel a tűzvédelmi oktatásokon, továbbképzéseken és az ott elhangzottak betartása;
- c) az általuk felismert, tudomásukra jutott tűzvédelmi szabálytalanságok haladéktalan jelentése a közvetlen munkahelyi vezetőnek, a tűzvédelmi szakembernek, illetve szükség esetén a tűzoltóságnak,
- d) a hatáskörében meg nem szüntethető tűzvédelmi hiányosságokról kötelesek írásban észrevételt tenni az Iskola igazgatójának. Szükség esetén kezdeményezhetik a szabályzat módosítását;
- e) tűz esetén a Tűzriadó Tervben meghatározottak szerinti közreműködés a jelzésben, a tűz eloltásában, az élet- és vagyonmentésben.

### **1.7. PORTASZOLGÁLAT tűzvédelmi feladatai:**

- a) figyelemmel kísérik, hogy a lezárt helyiségek kulcsai a tároló szekrényben hiánytalanul megtalálhatók-e,
- b) minden általuk észlelt kulchianyrt azonnal kötelesek jelenteni az Iskola igazgatójának;
- c) ismerniük kell a közművek (víz, gáz, elektromos áram) nyitó-, ill. elzáró szerkezetét, azoknak helyét és kezelésük módját;
- d) tűz esetén haladéktalanul meg kell kezdeni a tűz oltását, és azonnal értesíteni kell a tűzoltóságot. A továbbiakban, a Tűzriadó Tervben leírtaknak megfelelően kell eljárni.

### **1.8. DOLGOZÓK és az iskola területén tartózkodó személyek tűzvédelemmel kapcsolatos feladatai:**

- a) a tűzvédelmi előírásokat megismerni, azokat betartani, a tüzeseteket megelőzni,
- b) a tüzesetek megelőzése érdekében a munkahelyen biztonságos munka végzésére alkalmas állapotban - pihenten, alkohol és gyógyszerkábító hatásától mentesen – megjelenni,
- c) munkavégzés során a Szabályzatban foglaltakat betartani, a dohányzási tilalmat megtartani,
- d) a rendelkezésre bocsátott gépeket, berendezéseket, egyéb eszközöket és anyagokat munkakezdés előtt a kezelési utasításoknak megfelelően megvizsgálni, azokat rendeltetésszerűen használni,
- e) munkahelyén rendet, tisztaságot tartani, és minden olyan körülményt megszüntetni, amely tüzet okozhat,

- f) a tűz- vagy robbanásveszélyt megszüntetni és közvetlen munkahelyi vezetőjének azonnal jelenteni,
- g) a munkahelyen a készenlétbe helyezett tűzoltó készülékeket, felszereléseket, eszközöket a szabályzatban foglaltak szerint használni,
- h) a szabályzatban előírt időszakonként részt venni a munkakörének betöltéséhez szükséges, ismétlődő tűzvédelmi oktatáson, képzésen, vizsgán.
- i) a veszélyességi övezetből, helyiségből, szabadtérről, a gépekről, berendezésekről, eszközökről, készülékekről a munkavégzés során keletkezett éghető anyagot, hulladékot folyamatosan, de legkésőbb a munka befejezésekor eltávolítani,

## **2. FEJEZET**

### **A TŰZVÉDELMI SZERVEZET FELADATÁRA, FELÉPÍTÉSÉRE, MŰKÖDÉSI ÉS IRÁNYÍTÁSI RENDJÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK**

#### **2.1. Tűzvédelmi szervezet feladata:**

Az építmények, a technológiai rendszerek megvalósításával, üzemeltetésével, fejlesztésével összhangban gondoskodniuk kell a jogszabályokban meghatározott tűzvédelmi követelmények

megtartásáról, valamint a tevékenységi körökkel kapcsolatos veszélyhelyzetek megelőzésének és elhárításának feltételeiről.

- a) Önmaguk kötelesek gondoskodni a tevékenységükkel kapcsolatos tűzvédelemről
- b) Megfelelő biztonságot kell nyújtaniuk azoknak a munkavállalóknak, akiket a Váci Szakképzési Centrum foglalkoztat, valamint az intézmény diákjainak.
- c) A közvetlen tűzvédelmüket szolgáló – jogszabályban, hatósági határozatban előírt – tűzvédelmi berendezést, készüléket, felszerelést, technikai eszközt állandóan üzemképes állapotban tartani, időszaki ellenőrzésükről, valamint az oltóvíz és egyéb oltóanyagok biztosításáról gondoskodni
- d) a tűzoltóság részére a tűz oltására, a műszaki mentésre szolgáló felkészítés érdekében – előzetes egyeztetés alapján – a helyszíni gyakorlatok megtartását lehetővé tenni és abban közreműködni
- e) Az Iskola rendeltetésszerű működése során ne jelentsen tűz- és robbanásveszélyt a környezetére
- f) Az általuk létrehozott szolgáltatásaik - ha azokat megfelelően veszik igénybe - ne veszélyeztessék az igénybevevőit
- g) Teremtsék meg a tevékenységük során keletkezhető tűz és műszaki baleset észlelésének, jelzésének, eloltásának, elhárításának szervezeti, szervezési, személyi és tárgyi feltételeit.
- h) biztosítani a tűzvédelmi ellenőrzés lehetőségét

## **2.2. A Tűzvédelmi szervezet felépítése:**

- Váci SZC Kancellár
- Váci SZC Műszaki vezető
- Iskola igazgató
- Tűzvédelmi szakember

## **2.3. A Tűzvédelmi szervezet működési és irányítási rendje:**

- a) A tűzvédelmi szervezet az iskola operatív tűzvédelmi feladatainak ellátására hivatott tagok.
- b) A tűzvédelmi szervezet létrehozásával a tűzvédelmi feladatok ellátásáért személyi felelősséggel tartozók joga és hatásköre, az azzal együtt járó felelőssége nem változik, nem csökken, a felelősséget átruházni nem lehet.
- c) A tűzvédelmi szervezet tagjai a beosztásukból adódó munka szerves részeként, illetve amellettt végzik el a meghatározott tűzvédelmi feladatokat.



- d) A tűzvédelmi szervezet tagja, a tűzvédelmi feladata ellátásával kapcsolatban jogosult az iskola területén bármelyik helyiségbe belépni és ott ellenőrzést végezni, közvetlen veszély esetén az ott folyó munkát felfüggeszteni.
- e) A tűzvédelmi szervezet tagjai a tudomásukra jutott szolgálati titkot kötelesek megőrizni, az iskola működésével kapcsolatos iratokat kötelesek az iratkezelési és irat nyilvántartási szabályok megtartásával naprakész állapotban tartani.

### **3. FEJEZET**

#### **A TEVÉKENYSÉGRE VONATKOZÓ TŰZVÉDELMI HASZNÁLATI SZABÁLYOK, ELŐÍRÁSOK**

- a) Az építményt, építményrészt, a vegyes rendeltetésű épületet, szabadteret csak a használatbavételi, üzemeltetési, működési és telephelyengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó tűzvédelmi követelményeknek megfelelően szabad használni.
- b) A termelést, a használatot, a tárolást, a forgalomba hozatalt, valamint az egyéb tevékenységet (a továbbiakban együtt: tevékenység) csak a tűzvédelmi követelményeknek megfelelő szabadtéren, helyiségben, tűzszakaszban, rendeltetési egységben, építményben szabad folytatni.
- c) A helyiségben, építményben és szabadtéren csak az ott folytatott folyamatos tevékenységhez szükséges anyag és eszköz tartható.
- d) Tűztávolságon belül tárolási tevékenység nem végezhető. Ezen területet a hulladékoktól, száraz aljnövényzettől mentesen kell tartani.
- e) A helyiségből, a szabadtérből, a gépről, a berendezésről, az eszközről, a készülékről a tevékenység során keletkezett robbanásveszélyes és tűzveszélyes osztályba tartozó anyagot, hulladékot folyamatosan, de legalább műszakonként, valamint a tevékenység befejezése után el kell távolítani.
- f) I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadékkal, zsírral szennyezett hulladékot jól záró fedővel ellátott, nem tűzveszélyes anyagú edényben kell gyűjteni, majd erre a célra kijelölt helyen kell tárolni.
- g) Az I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadékot, robbanásveszélyes és tűzveszélyes osztályba tartozó és égést tápláló gázt szállító csőrendszerrel és tárolóedénnyel, továbbá minden gépnél, berendezésnél és készüléknél az I -II. tűzveszélyességi fokozatú folyadék csepegését, elfolyását vagy a gáz szivárgását meg kell akadályozni. A szétfolyt, kiszivárgott anyagot haladéktalanul fel kell itatni, a helyiséget ki kell szellőztetni, és a felitatott anyagot erre a célra kijelölt helyen kell tárolni.

- h) Az üzemszerűen csepegő I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadékot nem tűzveszélyes osztályba tartozó anyagú edénybe kell felfogni. A felfogó edényt szükség szerint, de legalább a műszak befejezésével ki kell üríteni, és az erre a célra kijelölt helyen kell tárolni.
- i) Az I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadékot alkalmasszerűen csak szabadban vagy hatékonyan szellőztetett helyiségben szabad használni, ahol egyidejűleg gyújtóforrás nincs.
- j) A munkahelyeken a tevékenység közben és annak befejezése után a munkát végzőnek ellenőrizni kell a tűzvédelmi használati szabályok megtartását, és a szabálytalanságokat meg kell szüntetni.
- k) A helyiség – szükség szerint az építmény, létesítmény – bejáratánál és a helyiségben jól látható helyen a tűz- vagy robbanásveszélyre, valamint a vonatkozó előírásokra figyelmeztető és tiltó rendelkezéseket tartalmazó biztonsági jelet kell elhelyezni.
- l) A közmű nyitó- és zárószerkezetét, valamint annak nyitott és zárt állapotát jól láthatóan meg kell jelölni.
- m) Ha robbanásveszélyes osztályba tartozó anyag robbanásveszélyes állapotban fordul elő a helyiségben, olyan ruha, lábbeli és eszköz nem használható, amely gyújtási veszélyt jelenthet.
- n) A munkahelyek, közösségi épületek üzemelés alatt álló, személyek tartózkodására szolgáló helyiségeinek kiürítésre számításba vett ajtóit lezárni nem szabad. Ha a tevékenység jellege az ajtók zárva tartását szükségessé teszi – veszély esetére – az ajtók külső nyithatóságát a tűzvédelmi szakhatóság által meghatározott módon biztosítani kell. A belső nyithatóságtól csak akkor lehet eltekinteni, ha azt a rendeltetés kizárja.

### 3.1. DOHÁNYZÁS

- a) **Az Iskola területén Tilos a dohányzás!**
- b) Égő dohányneműt, gyufát és egyéb gyújtóforrást tilos olyan helyre tenni, illetve ott eldobni, ahol az tüzet vagy robbanást okozhat.
- c) A dohányzási tilalmat szabványban meghatározott táblával, illetőleg piktogrammal kell jelölni.

### 3.2. TÁROLÁS SZABÁLYAI

- a) Helyiségben, építményben és szabadtéren csak az ott folytatott folyamatos tevékenységhez szükséges robbanásveszélyes vagy tűzveszélyes osztályba tartozó anyag tárolható. Az építményben tárolt anyag, termék mennyisége nem haladhatja meg a tervezéskor alapul vett anyagmennyiséget.
- b) A robbanásveszélyes osztályba tartozó anyagot – ha azt nem nyomástartó edényzetben hozták forgalomba – a tűzveszélyes osztályba tartozó anyagra vonatkozó követelmények szerint csak zárt csomagolásban lehet tárolni.
- c) Öngyulladásra hajlamos anyagot egyéb robbanásveszélyes és tűzveszélyes osztályba tartozó anyaggal, továbbá olyan anyagokat, amelyek egymásra való hatása hőt fejleszthet, tüzet vagy robbanást okozhat, egy egységben nem szabad tárolni. Az öngyulladásra hajlamos anyag hőmérsékletét naponta vagy – ha azt az anyag tulajdonságai szükségessé teszik – folyamatosan ellenőrizni kell, és a veszélyes felmelegedést meg kell akadályozni.

### 3.3. ROBBANÁSVEZÉLYES OSZTÁLYBA TARTOZÓ ANYAGOK TÁROLÁSI ELŐÍRÁSAI

- a) A robbanásveszélyes osztályba tartozó anyagot, I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadékot kiszerezni, csomagolni csak jogszabályban meghatározottak szerint, ennek hiányában szabadtéren vagy olyan helyen szabad, ahol nincs gyújtóforrás és a hatékony szellőzést biztosították.
- b) A robbanásveszélyes osztályba tartozó anyagot, valamint az I-III. tűzveszélyességi fokozatú folyadékot csak zárt csomagolásban, edényben szabad tárolni, szállítani és forgalomba hozni.
- c) A robbanásveszélyes osztályba tartozó anyag, valamint az I-III. tűzveszélyességi fokozatú folyadék egyedi és gyűjtőcsomagolásán – ha jogszabály ettől eltérően nem rendelkezik – az anyag robbanásra vagy heves égésre való hajlamát szövegesen vagy piktogrammal kell jelölni. A jelölést a gyártó vagy a csomagoló, a kiszerező vagy a forgalomba hozó, valamint – a felhasználáshoz külföldről közvetlenül érkező anyag, I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadék esetében – a felhasználó szervezet köteles elvégezni.
- d) Robbanásveszélyes osztályba tartozó anyag nem tárolható tetőtérben, pinceszinti helyiségben, továbbá 300 liter vagy 300 kg mennyiség felett egyéb, nem tárolásra tervezett helyiségben.
- e) Padlástérben robbanásveszélyes osztályba tartozó anyag és I -III. tűzveszélyességi fokozatú folyadék és gáz nem tárolható. Egyéb szilárd anyag csak olyan módon és mennyiségben helyezhető el, hogy azok a tetőszerkezet, valamint a kémény

megközelítését ne akadályozzák, szükség esetén eltávolíthatók legyenek a tetőszerkezet éghető anyagú elemeitől, és a kéménytől legalább 1 méter távolságra helyezkedjenek el.

- f) Huzamos tartózkodásra szolgáló helyiségekben gázpalackot tárolni tilos.

### 3.4. ÉGHETŐ FOLYADÉKOK TÁROLÁSA, SZÁLLÍTÁSA

- a) Robbanásveszélyes osztályú aeroszol és I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadék pinceszinten, padlástérben, menekülési útvonalon nem tárolható.
- b) Éghető folyadék csak a folyadék hatásának ellenálló, a folyadékra gyújtási veszélyt nem jelentő, jól zárható edényben tárolható.
- c) A sérülékeny edények gyűjtőcsomagolásának vagy védőburkolásának sérülés (törés, felszakadás) ellen védelmet kell nyújtania.
- d) Az edények csak kiöntőnyílásukkal felfelé, lezárt állapotban tárolhatók és szállíthatók.
- e) Kiürített, de ki nem tisztított edények tárolására és szállítására a megtöltöttekre vonatkozó előírások irányadók. A tárolható anyagmennyiség a tárolóedények űrtartalmának összesített értékét jelenti.
- f) Az I-III. tűzveszélyességi fokozatú folyadékot és a robbanásveszélyes osztályú aeroszolt nem éghető anyagú polcon vagy előírás szerinti szekrényben kell tárolni.
- g) I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadékok maximum 20 liter űrtartalmú tárolóeszközben tárolhatók.
- h) 20 litert meghaladó mennyiségű I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadék egy helyiségen belüli tárolása esetén legalább 1 db szóróeszközt, továbbá
- legfeljebb 1 liter űrtartalmú tárolóedény alkalmazásánál legalább 0,02 m<sup>3</sup> mennyiségű felitató anyagot,
  - 1 litert meghaladó űrtartalmú tárolóedény alkalmazásánál legalább 0,05 m<sup>3</sup> mennyiségű felitató anyagot kell a tárolás helyétől legfeljebb 15 méter távolságra tartani.
- i) Közösségi rendeltetés esetén csak a rendeltetésnek megfelelő tevékenységhez szükséges, legfeljebb a táblázat szerint meghatározott mennyiségű I-III. tűzveszélyességi fokozatú folyadék és robbanásveszélyes osztályú aeroszol tárolható.

Nem tárolásra tervezett helyiségben maximálisan tárolható éghető folyadékok és robbanásveszélyes osztályú aeroszokok:

A helyiség alapterülete	I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadékok és robbanásveszélyes osztályú aeroszol	III. tűzveszélyességi fokozatú folyadék megengedett
-------------------------	---	---

(m <sup>2</sup> )	megengedett mennyisége (liter)	mennyisége (liter)
0-50	10	30
50-500	20	40
500-	30	60

- j) Az előző bekezdés szerinti anyagok maximális tárolási mennyisége
- fémsekrényben 20 liter,
  - robbanásgátló szekrényben 50 liter,
  - folyadéktárolásra alkalmas tűzálló szekrényben 60 liter.

A bekezdésben szereplő szekrényeken kívül legfeljebb 5 liter anyagmennyiség tárolható helyiségenként.

### 3.5. TŰZOLTÁSI ÚT, TERÜLET ÉS EGYÉB UTAK

- a) A raktározásnál – ömlesztett tárolást kivéve – legalább a következő szélességű utat kell biztosítani:
- a 10–15 méter széles helyiségben 1,2 méter, a 10 méternél nem szélesebb helyiségben 1 méter széles hosszirányú utat,
- b) A létesítmény közlekedési, tűzoltási felvonulási útvonalait, területeit, valamint vízszervezési helyekhez vezető útjait állandóan szabadon és olyan állapotban kell tartani, amely alkalmas a tűzoltó gépjárművek közlekedésére és működtetésére.
- c) Az építményben, helyiségben és szabadtéren a villamos berendezés kapcsolója, a közmű nyitó – és zárószervezetének, a tűzjelző kézi jelzésadójának, továbbá a tűzvédelmi berendezés, felszerelés és készülék hozzáféréseinek, megközelítésének lehetőségét állandóan biztosítani kell, azokat eltorlaszolni még átmenetileg sem szabad.
- d) A kiürítésre és menekülésre számításba vett nyílászáró szerkezeteket – kivéve a legfeljebb 50 fő tartózkodására szolgáló helyiségeket és az arra minősített nyílászárókat –, míg a helyiségben tartózkodnak, lezárni nem szabad.
- e) Az épület menekülésre számításba vett közlekedőin robbanásveszélyes és tűzveszélyes osztályba tartozó anyagok nem helyezhetőek el. Ez alól kivételt képeznek a beépített építési termékek és biztonsági jelek, valamint azok az installációk, dekorációk, szőnyegek, falikárpitok és egyéb, nem tárolásra szolgáló tárgyak, amelyek az elhelyezéssel érintett fal vagy a padló felületének szintenként legfeljebb 15%-át fedik le.

- f) A menekülésre számításba vett közlekedőkben elhelyezett installációk, dekorációk, anyagok a hő- és füstelvezetés hatékonyságát nem ronthatják.
- g) Épületek menekülési útvonalai nem szűkíthetők le.

### 3.6. TÜZELŐ, FŰTŐ BERENDEZÉSEK

- a) **Az iskolai épületek fűtése, a tornaterem II. emeletén lévő kazánházban elhelyezett gázkazánokkal történik.**
- b) **A kazánok biztonságtechnikai felülvizsgálatát, féléves karbantartását szerződött szakember végzi. A vizsgálatról jegyzőkönyvnek kell készülnie.**
- c) **A gázvezeték központi gázelzárója, az Iskola épület Németh László u. felőli oldalán a tornaterem mellett található, a közterületről nyíló gázfogadó helyiségben.**
- d) **A gázfogadó helyiségben külön elzáró szerelvény tartozik az iskola és az iskolai konyha gázellátásához.**
- e) Az építményben, helyiségben csak olyan fűtési rendszer létesíthető, használható, amely rendeltetészerű működése során nem okoz tüzet vagy robbanást.
- f) Az I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadékkal vagy robbanásveszélyes és tűzveszélyes osztályba tartozó gázzal üzemeltetett tüzelő- vagy fűtőberendezés, készülék működtetése alatt, meghatározott kezelési osztálynak megfelelő felügyeletről kell gondoskodni.
- g) A tüzelő- és a fűtőberendezés, az égéstermék-elvezető, valamint a környezetében levő éghető anyag között olyan távolságot kell megtartani, vagy olyan hőszigetelést kell alkalmazni, hogy az éghető anyag felületén mért hőmérséklet a legnagyobb hőterheléssel való üzemeltetés mellett se jelenthessen az éghető anyagra gyújtási veszélyt.

### 3.7. SZELLŐZTETÉS

- a) Olyan tevékenység, amelynek végzése során robbanásveszély alakulhat ki, csak hatékony szellőztetés mellett végezhető.
- b) Ha a robbanásveszélyes osztályba tartozó anyag jelenléte során vagy ahol robbanásveszélyes és tűzveszélyes osztályba tartozó anyag lerakódásával számolni lehet, a szellőztető berendezéseket a gyártó által meghatározott rendszerességgel tisztítani kell.

### 3.8. VILLAMOS BERENDEZÉS

- a) **Az Iskola épület elektromos hálózatának tűzvédelmi főkapcsolója, a portán elhelyezett elektromos kapcsolóhelyiségben található.**
- b) **Az egyes épületszintek szakaszolása a szintenként elhelyezett elosztó szekrényében lévő kismegszakítókval lehetséges.**
- c) **Az Iskola épület tetején napelem rendszer található. Az inverter a tetőn került elhelyezésre. A napelem és inverter között lévő vezetékszakaszban, áramtalanítást követően is van feszültség. Az inverter épületbe történő betáplálását, az elektromos hálózat tűzvédelmi főkapcsolójával lehet áramtalanítani.**
- d) A tűzvédelmi főkapcsoló kezelése a Tűzriadó Tervben meghatározott személyek feladata.
- e) Csak olyan villamos berendezés használható, amely rendeltetésszerű használata esetén a környezetére nézve gyújtásveszélyt nem jelent.
- f) A villamos gépet, berendezést és egyéb készüléket a tevékenység befejezése után ki kell kapcsolni. Nem vonatkozik ez az előírás azokra a készülékekre, amelyek rendeltetésükből következően folyamatos üzemre lettek tervezve. Különös tekintettel az irodában használatos számítógépek, nyomtatók, fénymásolók, hangszórók, lámpatestek, kávéfőző, vízforraló.
- g) A villamos gépet, berendezést és egyéb készüléket használaton kívül helyezésük esetén a villamos tápellátásról le kell választani.
- h) Az épület átalakítása, felújítása, átépítése, a kijárat utvonalak időleges vagy tartós használaton kívül kerülése esetén a téves jelzést adó menekülési jelek működését szüneteltetni kell. Ha a biztonsági jel kikapcsolt állapotában is hordoz információt, az ne legyen látható.
- i) A villamos berendezés használatbavételét követően a berendezés üzemeltetője, ha jogszabály másként nem rendelkezik,
  - 300 kilogrammnál vagy 300 liternél nagyobb mennyiségű robbanásveszélyes osztályba tartozó anyag gyártására, feldolgozására, tárolására, felhasználására szolgáló helyiség vagy szabadtér esetén legalább 3 évenként,
  - egyéb esetben legalább 6 évenként a villamos berendezés tűzvédelmi felülvizsgálatát elvégezteti, és a tapasztalt hiányosságokat a minősítő iratban a felülvizsgáló által meghatározott határnapiig megszüntetteti, melynek tényét hitelt érdemlő módon igazolja.
- j) A tűzvédelmi felülvizsgálat szempontjából a naptári napot kell figyelembe venni.

- k) A telep- vagy működési engedélyhez, bejelentéshez kötött átalakítás vagy rendeltetésváltás során a helyiségben, épületben elhelyezett villamos berendezéseken a berendezés üzem elttője a tűzvédelmi felülvizsgálatot elvégezteti, ha az új rendeltetéshez a jogszabály gyakoribb felülvizsgálatot határoz meg.
- l) A villamos berendezések tűzvédelmi felülvizsgálata, a berendezés minősítése a létesítéskor érvényes vonatkozó műszaki követelmény szerint történik.
- m) A felülvizsgálat része a villamos berendezés környezetének értékelése és a hely robbanásveszélyes zónabesorolásának tisztázása.
- n) A felülvizsgálat kiterjed azokra a hordozható berendezésekre is, amelyeket az üzemeltető nyilatkozata szerint a technológiából adódóan rendszeresen használnak.

### 3.9. VILLÁMVÉDELEM

- a) Az Iskola épületein nem norma szerint tervezett és kivitelezett villámhárító berendezés létesült.
- b) A nem norma szerinti villámvédelem hatálya alá tartozó építmények, szabadterek esetében a villámvédelem felülvizsgálatát
  - a létesítést követően az átadás előtt,
  - e rendeletben előírt időszakonként vagy
  - a villámvédelem vagy az építmény átalakítását, bővítését és a vonatkozó műszaki követelményben foglalt különleges eseményt követően kell elvégezni.
- c) A nem norma szerinti meglévő villámvédelem időszakos felülvizsgálatát a létesítéskor érvényben lévő vonatkozó műszaki követelménynek megfelelően kell végezni.
- d) A nem norma szerinti meglévő villámvédelmi berendezést, ha jogszabály másként nem rendelkezik, tűzvédelmi szempontból
  - a 300 kg vagy 300 l mennyiségnél több robbanásveszélyes osztályba tartozó anyag gyártására, feldolgozására, tárolására szolgáló helyiséget tartalmazó, ipari vagy tárolási alaprendeltetésű építmény vagy szabadter esetén legalább 3 évenként,
  - egyéb esetben legalább 6 évenként,
- e) A villámvédelem (LPS és SPM) vagy a védett épület vagy építmény minden olyan bővítése, átalakítása, javítása vagy környezetének megváltozása után, ami a villámvédelem hatásosságát módosíthatja, sérülés, erős korrózió, villámcsapás valamint minden olyan jelenség észlelése után, amely károsan befolyásolhatja a villámvédelem



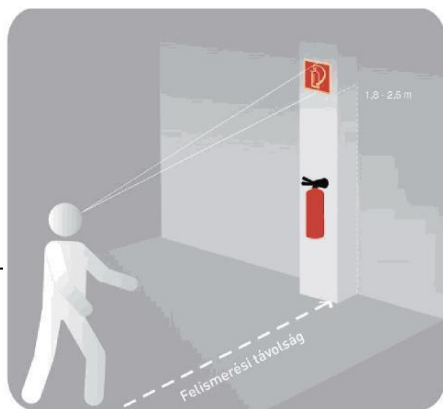
hatásosságát, felül kell vizsgáltatni és a tapasztalt hiányosságokat a minősítő iratban meghatározott határnapig meg kell szüntetni, melynek tényét hitelt érdemlő módon igazolni kell.

- f) A villámvédelmi felülvizsgálat szempontjából a naptári napot kell figyelembe venni.

### 3.10. BIZTONSÁGI JELZÉSEK

- a) Biztonsági jel lehet kívülről vagy belülről megvilágított vagy utánvilágító jel, amely legalább a vonatkozó műszaki követelményben meghatározott ideig és mértékben alkalmas a céljának megfelelő fény kibocsátására.
- b) A megfelelő tűzvédelmi jelekkel kell megjelölni az elhelyezett
- tűzoltó készülékeket,
  - fali tűzcsapokat, tűzcsapszerelvény-szekrényeket, a száraz oltóvízvezeték betáplálási és vízkivételi pontjait,
  - bármely tartózkodási helyről nem látható tűzjelző kézi jelzésadókat,
  - kézi indítású tűzoltó-technikai termékek kezelő szerkezeteit és
  - beépített tűzoltó berendezés oltóközpontjainak bejáratát.
- c) A helyiség bejáratánál, a helyiségben vagy az érintett szabadtéren tiltó jellel kell jelölni
- a gyújtóforrás alkalmazásnak és az adott területre vitelének tilalmát,
  - a dohányzás tilalmát és
  - a vízzel oltás tilalmát.
- d) A megfelelő biztonsági jellel kell figyelmeztetni
- a 20 liternél/kilogrammnál több robbanásveszélyes anyag jelenlétére,
  - a radioaktív anyag jelenlétére és
  - az épület főbejárata mellett kívülről a napelem jelenlétére.
- e) A közművek főelzáró szerelvényeinek helyét az építmény főbejáratánál jelezni kell.
- f) A robbanásveszélyre figyelmeztető, valamint a figyelmeztető és tiltó rendelkezéseket tartalmazó biztonsági jeleket a 20 m<sup>2</sup>-nél kisebb helyiségben nem szükséges elhelyezni, csak azok bejáratánál.

A tűzvédelmi jel rögzítési magassága



- g) A tűzvédelmi eszközök helyét jelző biztonsági jeleket az eszköz, felszerelés felett legalább 1,8 méteres magasságban, legfeljebb 2,5 méter magasságban kell elhelyezni úgy, hogy azok könnyen felismerhetőek legyenek.

<b>3.11. ELLENŐRZÉS, KARBANTARTÁS, FELÜLVIZSGÁLAT</b>
---

- h) Az Iskola igazgató köteles az érintett műszaki megoldás üzemeltetői ellenőrzéséről, időszakos felülvizsgálatáról, karbantartásáról a **Tűzvédelmi Szabályzat 1. számú mellékletében** foglalt táblázatban meghatározott módon és gyakorisággal, valamint a javításáról szükség szerint gondoskodni.
- i) Az Iskola igazgató a működőképességet kedvezőtlenül befolyásoló körülményt és annak tudomásulvételét a működésképtelenség megállapítását tartalmazó iraton aláírásával és az aláírás dátumának feltüntetésével igazolja.
- j) Az Iskola igazgató köteles az érintett műszaki megoldás rendkívüli felülvizsgálatáról és a hibák kijavításáról az annak elvégzésére okot adó körülmény vagy hiányosság tudomására jutása után azonnal, egyéb esetben legfeljebb 10 munkanapon belül gondoskodni, ha
- az érintett műszaki megoldás nem töltötte be tűzvédelmi rendeltetését tüzeset, tűzriadó gyakorlat vagy egyéb esemény során vagy
  - az érintett műszaki megoldás nem alkalmas a tűzvédelmi rendeltetésének megfelelő működésre.
- k) Az üzemeltetői ellenőrzést, az időszakos felülvizsgálatot, a karbantartást és a javítást el kell végezni és annak eredményét írásban kell dokumentálni.
- l) Az üzemeltetői ellenőrzés, az időszakos és a rendkívüli felülvizsgálat, a karbantartás és a javítás során figyelembe kell venni az érintett műszaki megoldás gyártójának vonatkozó előírásait.
- m) Az üzemeltetői ellenőrzést végző személy az ellenőrzés során
- vizsgálja az időszakos felülvizsgálat és a karbantartás esedékességét,

- szemrevételezéssel, és ha e rendelet előírja, gyakorlati próbával ellenőrzi az érintett műszaki megoldás működőképességét, ennek keretében ellenőrzi a (g, i.) bekezdésben előírtakat,
  - az ellenőrzés elvégzését, megállapításait az ellenőrzés helyszínén annak időtartama alatt írásban dokumentálja és
  - a működőképességet kedvezőtlenül befolyásoló körülményt és a működésképtelenség megállapítását az üzemeltetőnek az ellenőrzés befejezését követően azonnal írásban jelzi.
- n) Az üzemeltetői ellenőrzés magába foglalja az érintett műszaki megoldás
- kijelölt telepítési, beépítési helyen való elhelyezéséről,
  - sértetlen állapotáról,
  - észlelhetőségéről és hozzáférhetőségéről,
  - működtető eszközének, jelöléseinek, feliratainak észlelhetőségéről és helyességéről,
  - működőképessége szempontjából lényeges kijelzők, állapotjelzések alapján a műszaki megoldás állapotáról és
  - működőképességét, működését kedvezőtlenül befolyásoló szennyeződés vagy környezeti körülmények jelenlétéről
- való szemrevételezéses meggyőződést.
- h) Az üzemeltetői ellenőrzés kiváltható automatikus ellenőrzéssel, ha az automatikus ellenőrző rendszer
- az üzemeltetői ellenőrzést végző személy feladatát az előírt gyakorisággal ellátja és
  - az ellenőrzés elvégzését és eredményét hatósági ellenőrzés során bemutatható formában dokumentálja.
- i) A jogosult személy az időszakos felülvizsgálat során
- vizsgálja az előírt üzemeltetői ellenőrzés, a karbantartás megtörténtét, dokumentálását, szükségességét,
  - szemrevételezéssel, gyakorlati próbával, szükség szerint megbontással, szét- és összeszereléssel, méréssel és a mérési eredmények értékelésével meggyőződik a működőképességről és a hatékonyságról,
  - a felülvizsgálat elvégzését, megállapításait írásban dokumentálja és
  - a működőképességet, hatékonyságot kedvezőtlenül befolyásoló körülményt és a működőképesség vagy a hatékonyság hiányának megállapítását az ellenőrzés befejezését követően azonnal az üzemeltetőnek írásban jelzi.
- j) A jogosult személy a rendkívüli felülvizsgálat során elvégzi az időszakos felülvizsgálatot, amelynek keretében vizsgálja az érintett műszaki megoldás működésképtelenségét vagy nem megfelelő működését kiváltó okokat, körülményeket is. A rendkívüli felülvizsgálat elvégzését írásban dokumentálja és az üzemeltetőnek 1 példányt annak elvégzése után a helyszínen átad vagy 5 munkanapon belül részére megküld.

- k) A jogosult személy a karbantartás során
- vizsgálja az előírt üzemeltetői ellenőrzés, az időszakos felülvizsgálat megtörténtét, dokumentálását, szükségességét,
  - elvégzi a gyártó által előírt karbantartási feladatokat,
  - a karbantartás elvégzését, megállapításait írásban dokumentálja,
  - a működőképességet, hatékonyságot kedvezőtlenül befolyásoló körülményt, és a működőképesség vagy a hatékonyság hiányának megállapítását az üzemeltetőnek az ellenőrzés helyszínén annak időtartama alatt írásban jelzi és
  - indokolt esetben az üzemeltetőnek javaslatot tesz a karbantartás gyakoriságának sűrítésére.
- l) Az Iskola igazgató köteles az üzemeltetői ellenőrzés, a karbantartás, az időszakos és a rendkívüli felülvizsgálat során megállapított hibák javításáról a hiba súlyosságától függő időn belül gondoskodni. A hiba súlyosságát a jogosult személy, üzemeltetői ellenőrzés esetén az üzemeltető vagy az általa megbízott személy állapítja meg.
- m) Súlyos, haladéktalanul javítandó hibának minősül
- a tűz- vagy robbanásveszélyt okozó hiba vagy
  - az érintett műszaki megoldás tűzvédelmi rendeltetésének betöltését gátló hiba.
- n) Az Iskola igazgató a felülvizsgálat, karbantartás, javítás idején csökkenő védelmi szintet alkalmas megoldásokkal ellensúlyoznia kell. Az ellensúlyozás keretében az üzemeltető
- a vonatkozó műszaki követelményben foglalt megoldást alkalmaz,
  - felfüggeszti az üzemelést, használatot, tevékenységet a védelmi szint helyreállásáig,
  - azonos védelmi szintet biztosító tartalék műszaki megoldásokat helyez készenlétbe vagy
  - a tűzvédelmi hatósággal előzetesen egyeztetett más megoldást alkalmaz.
- o) Az üzemeltető kötelezettségeinek végrehajtását más személy vagy szervezet írásos megállapodásban teljes körűen vagy részben átvállalhatja. A más személy vagy szervezet kötelességei megegyeznek az üzemeltetőével.
- p) Az üzemeltetői ellenőrzést végző személynek rendelkeznie kell az ellenőrzés megfelelő végrehajtásához szükséges ismeretekkel és az Iskola igazgató által kiállított, erre vonatkozó írásbeli meghatalmazással.

### 3.12. TŰZOLTÓ KÉSZÜLÉK

- a) Tűzoltó készüléket kell készenlétben tartani
- az önálló rendeltetési egységekben legalább szintenként,
  - jogszabályban meghatározott esetekben

- b) A tűzvédelmi hatóság az előző bekezdésben meghatározottakon túl további tűzoltó készülékek, eszközök, felszerelések és anyagok elhelyezését is előírhatja.
- c) A tűzoltó-technikai terméket jól láthatóan, könnyen hozzáférhetően, úgy kell elhelyezni, hogy a tűzoltó készülék a legkedvezőtlenebb helyen keletkező tűz oltására a legrövidebb idő alatt felhasználható legyen, és állandóan használható, üzemképes állapotban kell tartani.
- d) Tűzoltó készülék karbantartását kizárólag a jogszabályi feltételeknek megfelelő, a hatóság által nyilvántartásba vett karbantartó szervezet vagy az ilyen karbantartó szervezettel szerződéses jogviszonyban álló felülvizsgáló végezheti.
- e) Tűzoltó készülék karbantartását az arra vonatkozó, érvényes tűzvédelmi szakvizsga - bizonyítvánnyal rendelkező karbantartó személy végezheti.
- f) Az üzemeltetői ellenőrzésekkel írásban megbízott személy rendszeresen, legalább negyedévente ellenőrzi, hogy a tűzoltó készülék
- az előírt készenléti helyen van-e,
  - rögzítése biztonságos-e,
  - látható-e,
  - magyar nyelvű használati utasítása a tűzoltó készülékkel szemben állva olvasható -e,
  - használata nem ütközik-e akadályba,
  - valamennyi nyomásmérő, jelző műszerének jelzése a működési zónában található -e,
  - hiánytalan szerelvényekkel ellátott-e,
  - fém vagy műanyag plombája, zárópecsétje, karbantartást igazoló címkéje, a karbantartó szervezet OKF azonosítójele sértetlen-e,
  - karbantartása esedékes-e,
  - készenléti helyét jelölő biztonsági jel látható, felismerhető-e és
  - állapota kifogástalan, üzemszerű-e.
- g) **A tűzoltó készülékek negyedéves ellenőrzését a *Tűzvédelmi Szabályzat 2. számú melléklete* alapján dokumentálni kell.**
- h) A vizsgálatot a jogszabályi feltételeknek megfelelő, a hatóság által nyilvántartásba vett karbantartó szervezet vagy az ilyen karbantartó szervezettel szerződéses jogviszonyban álló felülvizsgáló is végezheti.
- i) Ha a készenlétben tartó az ellenőrzés során hiányosságot észlel, gondoskodik annak megszüntetéséről.
- j) A legalább negyedéves ellenőrzést a tűzvédelmi hatóság döntése esetén 1 hónapra kell lerövidíteni, ha azt környezeti körülmény vagy egyéb veszély indokolja.
- k) Az Iskola igazgató gondoskodik a készenlétben tartott tűzoltó készülékek jogszabályban foglalt és meghatározott időközönkénti karbantartásáról, a részben vagy teljesen kiürült, kiürített tűzoltó készülékek újratöltéséről.

- l) A ciklusidők számítása alapkartartás esetében a legutolsó karbantartástól, első alapkartartás esetén a gyártási vagy végellenőrzési időponttól, közép- és teljes körű karbantartás esetében a tűzoltó készüléken feltüntetett gyártási időponttól történik. Ha gyártási időpontként csak az év van feltüntetve, a z adott év január 31., ha a gyártás éve és negyedéve van jelölve, az adott negyedév első hónapjának utolsó napja a gyártási időpont.
- m) A tűzoltó készülékekről, ellenőrzésekről, valamint a tűzoltó készülék karbantartásokról a Tűzvédelmi szakember tűzvédelmi üzemeltetési naplót vezet, mely tartalmazza
- a létesítmény nevét és címét,
  - a tűzoltó készülékek típusjelét,
  - a tűzoltó készülékek egyértelmű azonosítását készenléti hely vagy a tűzoltó készülék gyártási száma megadásával,
  - a tűzoltó készülékek ellenőrzésének vagy karbantartásának fokozatát (készenléti tartó általi ellenőrzés, alapkartartás, középkarbantartás, teljes körű karbantartás) és dátumát,
  - a tűzoltó készülékek ellenőrzését vagy karbantartását végző személy nevét és aláírását.
- n) A szén-dioxiddal oltó és a hajtóanyagpalack kivételével a tűzoltó készülékek és alkatrészek élettartama nem haladhatja meg a 20 évet.
- o) A tűzoltó készülékek selejtezéséről az Iskola igazgató gondoskodik.

Tűzoltó készülékek elhelyezésének előírásai az 54/2014. (XII.05.) BM rendelet OTSZ alapján.

Önálló rendeltetési egység vagy szabadterületig m <sup>2</sup>	Általános esetben	Robbanásveszélyes anyag tárolása
50	2	6
100	3	9
200	4	12
300	5	15
400	6	18
500	7	21
600	8	24
700	9	27

800	10	30
900	11	33
1000	12	36
minden további 250	+2	+6

Oltóanyagegység [OE]	MSZ EN 3-7 szabvány szerinti tűzosztály		MSZ EN 1866 szabvány szerinti tűzosztály
	A	B	
1	5A	21B	
2	8A	34B	
3		55B	
4	13A	70B	
5		89B	
6	21A	113B	
9	27A	144B	
10	34A		
12	43A	183B	
15	55A	233B	
16			I B
17			II B
18			III B
19			IV B

### 3.13. FALI TŰZCSAPOK

- a) Az Iskola épületben szintenként 2-2 db fali tűzcsap található.
- b) A tűzoltó-vízforrások üzemképességéről, megközelíthetőségéről, fagy elleni védelméről, az előírt rendszeres ellenőrzések, karbantartások, javítások és nyomáspróbák (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban együtt: felülvizsgálat) elvégzéséről az Iskola igazgató gondoskodik.
- c) A felülvizsgálatot tűzoltóvízforrások felülvizsgálatára vonatkozó érvényes tűzvédelmi szakvizsga -bizonyítvánnyal rendelkező személy végezheti.
- d) A felülvizsgálat alapján feltárt hiányosságok megszüntetéséről az Iskola igazgató gondoskodik, amely a meghibásodott tűzoltóvízforrások és azok szerelvényeinek javítására, szükség esetén cseréjére azonnal intézkedik.
- e) Az Iskola a tűzoltóvízforrásokról nyilvántartással rendelkezik. **(Tűzvédelmi Szabályzat 3. számú melléklete)** A nyilvántartás vezetése a felülvizsgálatot végző személy kötelessége.
- f) Az üzemeltetői ellenőrzéssel írásban megbízott személy rendszeresen, félévente ellenőrzi, hogy a fali tűzcsapok:
  - fali tűzcsapok jelzőtábláinak meglétét, elhelyezkedése jól láthatóan jelölt-e
  - a tűzcsapszekrények hozzáférhetőségét, megközelíthetőségét, ajtaja szabadon nyitható-e
  - a tűzcsapszekrények állapotát, sérülésmentességét, korrózió elleni védelem épségét
- g) **A fali tűzcsapok féléves ellenőrzését a Tűzvédelmi Szabályzat 3. számú melléklete alapján dokumentálni kell.**
- h) A vizsgálatot a jogszabályi feltételeknek megfelelő, a hatóság által nyilvántartásba vett karbantartó szervezet vagy az ilyen karbantartó szervezettel szerződéses jogviszonyban álló felülvizsgáló is végezheti.
- i) A tűzoltóvízforrásokról vezetett nyilvántartás tartalmazza
  - a tűzoltóvízforrás egyértelmű azonosítását,
  - a felülvizsgálat időpontját,
  - a felülvizsgálatot végző nevét, szakvizsga-bizonyítványának számát és
  - a felülvizsgálat megnevezését és megállapításait.
- j) A szerelvény szekrényekben elhelyezett nyomótömlő-szerelvényt, áttétkapcsot 5 évenként nyomáspróbának kell alávetni.

<b>3.14. TŰZGÁTLÓ AJTÓK</b>
-----------------------------



- a) A tűzgátló ajtókat kialakításuk során önműködő csukó szerkezettel kell ellátni.
- b) Olyan tűzgátló ajtók tűz esetén történő becsukása, amelyeknek folyamatos nyitva tartása szükséges, a tűzvédelmi szakhatósággal egyeztetett módon történhet.
- c) A tűzszakaszhatáron lévő tűzgátló ajtókat „Tűzszakaszhatár! Az ajtó önműködő csukódását biztosítani kell.” felirattal vagy jelzéssel kell ellátni, tartós, jól észlelhető és olvasható méretű kivitelben.
- d) A tűzgátló ajtók feliratát - a magyaron kívül - idegen nyelven is el kell helyezni, ha ezt az építmény, építményrész használóinak nyelvvismerete indokolja.
- e) A tűzgátló ajtók önműködő csukódását **havonta** az üzemeltetői ellenőrzéssel írásban megbízott ellenőrizni. Az ellenőrzés elvégzését a **Tűzvédelmi Szabályzat 4. számú melléklete** alapján írásban rögzíteni kell.
- f) A tűzgátló ajtók, kapuk féléves és éves felülvizsgálatáról, karbantartásáról az Iskola köteles gondoskodni.
- g) A tűzgátló ajtók karbantartását az arra vonatkozó, érvényes tűzvédelmi szakvizsgabizonyítvánnyal rendelkező karbantartó személy végezhet.
- h) Az ellenőrzés, felülvizsgálat, karbantartás, mérés során tapasztalt hiányosságokat, hibákat soron kívül javítani és a javítás elvégzését írásban igazolni kell.

### 3.15. VILLAMOS MŰKÖDTETÉSŰ MENEKÜLÉSI ÚTIRÁNYT JELZŐ LÁMPATESTEK

- a) Az iskola kijárati, vészkijárati ajtóit, menekülési útvonalai elektromos világító biztonsági jellel vannak jelölve.
- i) Az elektromos áramforrásról működő menekülési útvonaljelzések működőképességét rendszeresen, de legalább **havonta** próbával ellenőrizni kell, melyről ellenőrzési naplót kell vezetni. Az ellenőrzés elvégzését a **Tűzvédelmi Szabályzat 5. számú melléklete** alapján írásban rögzíteni kell.
- b) Az ellenőrzés, karbantartás, mérés során tapasztalt hiányosságokat, hibákat soron kívül javítani és a javítás elvégzését írásban igazolni kell.

### 3.16. BEÉPÍTETT AUTOMATA TŰZJELZŐ BERENDEZÉS

- a) Az Iskola épületben beépített tűzjelző berendezést állandóan üzemképes állapotban kell tartani.
- b) A nyilvános távbeszélő készülékek mellett, továbbá a távbeszélő alközpontokban – ennek hiányában a létesítmények fővonalú távbeszélő készülékei mellett – a tűzoltóság hívószámát vagy az egységes segélyhívó számát jól láthatóan fel kell tüntetni.
- c) Az Iskola a beépített tűzjelző berendezés állandó felügyeletét folyamatosan biztosítja
  - kioktatott személyzet jelenlétével a portaszolgálat helyiségében, ahol a tűzjelző központ jelzéseit megjelenítő készüléket elhelyezték,
  - a tűzjelző központ jelzéseinek automatikus átjelzésével a létesítményen kívül kialakított állandó felügyeleti helyre (távfelügyelet).
- d) A berendezés üzemeltetése során biztosítani kell
  - a berendezés üzemképes állapotát,
  - a jelzések (tűz, hiba) folyamatos felügyeletét, fogadását,
  - az üzemeltetői ellenőrzés végrehajtását,
  - a felülvizsgálat, karbantartás végrehajtását,
  - az üzemképességet fenntartó vagy helyreállító javítást, tisztítást, cserét és
  - az üzemeltetéshez szükséges dokumentációt.
- e) A berendezés – közte a tűz- és hibaátjelző – tervszerű, részleges vagy teljes üzemszünetét, a kikapcsolás előtt legalább 5 munkanappal írásban, a 24 órán belül el nem hárítható meghibásodást haladéktalanul telefonon jelezni kell az első fokú tűzvédelmi hatóság által meghatározott helyen.
- f) A berendezés tervszerű üzemszünetének, meghibásodásának esetén a biztonsági feltételeket az üzemeltető a helyi kockázatnak megfelelően biztosítja.
- g) A helyi felügyeletet kiváltó átjelzés meghibásodása esetén a berendezés felügyeletéről haladéktalanul gondoskodni kell.
- h) A téves riasztások elkerülése érdekében az érzékelők tűzjellemzőjére hasonlító hatás idejére az adott érzékelő, zóna, vagy zónák kiiktatása akkor lehetséges, ha
  - a kiiktatott érzékelő, zóna csak a téves riasztást okozó hatás helyiségében lévő automatikus érzékelők működését korlátozza,
  - a kiiktatott érzékelő, zóna a téves riasztást okozó hatás helyiségében lévő kézi jelzésadók működését nem korlátozza,
  - a berendezés műszaki kialakítását ismerő szakemberrel a zónakiiktatás körülményei egyeztetve vannak olyan módon, hogy az a létesítéssel, karbantartással, felülvizsgálattal összefüggő jogokat, kötelezettségeket nem sérti és
  - az érzékelő, zóna kiiktatásának és visszaállításának körülményei, annak felelősségi köre, az ellensúlyozó intézkedések a Tűzvédelmi Szabályzatban rögzítve vannak.

- i) Az Iskola és a távfelügyeleti központ üzemeltetője közötti szolgáltatói szerződés tartalmazza a téves riasztásokból bekövetkező események – mint a kivonulás vagy a vonulásból való visszahívás – elfogadható számát és az ezen felül történő eseményekből származó költségek mértékét, megtérítésének felelősségét és módját.
- j) Ha a távfelügyelet vagy az első fokú tűzvédelmi hatóság által a tűzátjelzés fogadásra meghatározott helyszín megváltozik, az új helyszínre az automatikus tűzátjelzés továbbítását 90 napon belül – a berendezés állandó felügyeletének folyamatos biztosítása mellett – kell megvalósítani.
- k) Az Iskola a gyártó, kivitelező kezelési utasításai és az alkalmazott műszaki követelmény betartásával biztosítja a beépített tűzjelző berendezés biztonságos és hatékony üzemeltetését.
- l) A beépített tűzjelző berendezés kezelését csak annak működésére kioktatott személy végezheti.
- m) Az üzemeltetés, felülvizsgálat vagy karbantartás során jelentkező hibákat haladéktalanul ki kell javítani.
- n) A felülvizsgálat és karbantartás során minden, a gyártó által előírt vizsgálatot és próbát el kell végezni.
- o) A beépített tűzjelző berendezés üzemeltetéséről és karbantartásáról naplót kell vezetni, mely tartalmazza
  - a berendezés főbb adatait,
  - a kezelők nevét,
  - az üzemeltetői ellenőrzések időpontját és megállapításait,
  - azt, hogy a karbantartás milyen specifikáció alapján történt,
  - az észlelt és kijavított hibákat,
  - a beépített tűzjelző berendezés működésbe lépését és okát, valamint a meghibásodás időpontját (óra, perc),
  - a ki- és bekapcsolás időpontjait (nap, óra, perc) és
  - az ellenőrzést, karbantartást végző szervezet, személy nevét, aláírását, elérhetőségét.
- p) A naplót az utolsó bejegyzéstől számított legalább öt évig meg kell őrizni.
- q) A napló vezetését csak a beépített tűzjelző berendezés működésére kioktatott személyek végezhetik.
- r) A beépített tűzjelző berendezés kezelési utasítását és az üzemeltetési naplót meg kell őrizni és a hatóság részére ellenőrzéskor be kell mutatni.

### 3.16.1. Napi ellenőrzés

- a) Az Iskola által a beépített tűzjelző berendezés központja (távkielző, távkezelő egység) felügyeletével és kezelésével megbízott **karbantartó** a berendezés működésének vizsgálata kapcsán **naponta** ellenőrzi, hogy
- ha a rendszer nincs nyugalmi helyzetben, akkor a kijelzett hibát az üzemeltetési naplóba bejegyezték -e, és, ha a hiba szakképzett beavatkozást igényel – nem a hálózat időleges kimaradásáról van szó –, értesítették-e a karbantartót,
  - az előző nap bejegyzett hibára történt-e megfelelő intézkedés,
  - meggyőződni a központtal való kapcsolatáról és rendszerállapotról.
- b) Az ellenőrzés célja, hogy megállapítást nyerjen a belső hangjelző, a központ fényjelző és információ-kijelzői megfelelően működik-e.
- c) Az ellenőrzés a gyártó által javasolt módon történik.

### 3.16.2. Havi ellenőrzés

- a) Az Iskola által a beépített tűzjelző berendezés megfelelő működésének, a személyi, környezeti és műszaki feltételek ellenőrzésével megbízott **karbantartó havonta** ellenőrzi
- a napi ellenőrzések betartását,
  - hogy az üzemeltetési naplót folyamatosan vezetik-e,
  - hogy a felügyeletet ellátók részt vettek-e megfelelő oktatáson,
  - hogy a nyomtatók működéséhez szükséges eszközök, anyagok (papír festék, festékszalag) rendelkezésre állnak-e.

### 3.16.3. Negyedéves ellenőrzés

- a) Az Iskola által a beépített tűzjelző berendezés megfelelő működésének, a személyi, környezeti és műszaki feltételek ellenőrzésével megbízott **karbantartó háromhavonta** ellenőrzi
- a havi ellenőrzések betartását,
  - hogy történtek-e az épület használatában, technológiájában, kialakításában olyan változások, amelyek befolyásolják a tűzjelző berendezés működését, különösen az automatikus érzékelők érzékelési képességét, a kézi jelzésadók hozzáférhetőségét, a hangjelzők hallhatóságát és
  - hogy a jelzések beazonosítására vonatkozó kimutatások, rajzok rendelkezésre állnak-e, a grafikus megjelenítő eszköz üzemképes-e.

### 3.16.4. Rendszeres és rendkívüli felülvizsgálatok

- a) A felülvizsgálatok és karbantartások között, rendszeres és rendkívüli felülvizsgálatok vannak. A rendszeres felülvizsgálatok célja a tűzjelző rendszer megfelelő működőképességének normál körülmények között történő ellenőrzése. Rendkívüli felülvizsgálatot kell végrehajtani
- tüzeset után,
  - téves riasztás esetén,
  - a rendszer meghibásodása esetén,
  - a rendszer változtatása esetén,
  - hosszú üzemszünet után vagy
  - új karbantartóval kötött szerződés után.

### 3.16.5. Féléves felülvizsgálatok

- a) Tűzjelző berendezések esetében a **féléves** rendszeres felülvizsgálat és karbantartás során az üzemeltető biztosítja, hogy a felülvizsgálatra és karbantartásra vonatkozó képesítéssel rendelkező személy
- ellenőrizze a tűzjelző berendezés (távkezelő, távkijelző egység) üzemeltetésének személyi feltételeit,
  - ellenőrizze az üzemeltetési napló bejegyzéseit és tegye meg a szükséges beavatkozásokat a berendezés helyes működésének érdekében,
  - értékelje az üzembentartó által végzett ellenőrzés tapasztalatait, ha szükséges tegyen javaslatot a berendezés helyes működésének helyreállítására,
  - működtessen minden zónában legalább egy érzékelőt vagy kézi jelzésadót, és ellenőrizze, hogy a tűzjelző központ helyesen észleli és jelzi ki az eseményeket, megszólaltatja-e a riasztásjelző eszközöket (hang-, fényjelzők) és működteti-e a vezérlési funkciókat, a sérülés életveszély vagy károsodás (oltóanyag kiáramlása) elkerülésének érdekében megfelelő eljárásokat kell alkalmazni,
  - ellenőrizze le az elsődleges és másodlagos tápforrások működését,
  - ellenőrizze a tűzjelző központ (távkezelő, távkijelző egység) hibajelzési funkcióinak működését,
  - tűz- és hibaátjelző berendezés esetén ellenőrizze a kapcsolatot a fogadó állomások (összevont ügyelet, tűzoltóság, távfelügyeleti állomás) felé és végezzen el minden további ellenőrzést és vizsgálatot, amit a telepítő, forgalmazó vagy a gyártó előírt.

### 3.16.6. Éves felülvizsgálatok

- a) **Éves** rendszeres felülvizsgálat és karbantartás során, az Iskolának legalább évente kell biztosítania, hogy a felülvizsgálatra és karbantartásra vonatkozó képesítéssel rendelkező személy
- elvégezze a féléves felülvizsgálat feladatait,
  - ellenőrizze le az összes érzékelő helyes működését a gyártó ajánlásainak megfelelően, az automatikus érzékelők, és kézi jelzésadók mennyiségét figyelembe véve; az összes érzékelő ellenőrzése felbontható, és elosztható a féléves (megállapodás esetén) negyedéves felülvizsgálatokra és karbantartásokra, ha ezek során az érzékelők 50-50%-át (25-25%-át) ellenőrzik,
  - szemrevételezéssel ellenőrizze, hogy az összes vezeték szerelvény és berendezés biztonságosan van-e rögzítve, sértetlen és megfelelően védett-e,
  - szemrevételezés során és az üzemeltető adatszolgáltatása figyelembevételével pontosítsa, hogy történt-e bármilyen a tűzjelző berendezés megfelelő működését – különösen az automatikus érzékelők, kézi jelzésadók, hangjelzők, fényjelzők elhelyezésének megfelelőségét – befolyásoló változás, az épület vagy a helyiségek rendeltetésében, használatában, a technológiában, az épületszerkezetekben, épületgépészeti elemekben.
- b) A rendkívüli felülvizsgálat és karbantartás során az Iskola biztosítja, hogy a felülvizsgálatra és karbantartásra vonatkozó képesítéssel rendelkező személy, a féléves és éves felülvizsgálatok során meghatározottakat elvégezze.

### **3.16.7. Tűzeset után**

- a) – függetlenül attól, hogy azt a tűzjelző berendezés jelezte-e – szemrevételezéssel teljes körűen, meg kell vizsgálni a tűz helyszínén és annak környezetében, hogy történt-e a berendezés működését befolyásoló károsodás vagy meghibásodás,
- b) meg kell vizsgálni, hogy a tűzjelző berendezés a tüzet észlelte-e, továbbá megfelelő formában és részletességgel megjelenítette-e,
- c) meg kell vizsgálni, hogy a tűzjelző berendezés szükséges működtetéseket – vezérlés, hangjelzés, riasztástovábbítás – elvégezte-e, és
- d) ha az ellenőrzés során a berendezés károsodása, meghibásodása vagy beavatkozást igénylő elváltozása tapasztalható a szükséges javítást, cserét – a jogszabályban foglalt feltételek megtartása mellett – el kell végezni.

### **3.16.8. Téves riasztás esetén**

- a) meg kell vizsgálni, hogy milyen objektív és szubjektív körülmények vezettek a téves riasztáshoz,
- b) ha megállapítható a téves riasztást okozó körülmény, javaslatot kell tenni a felszámolására,
- c) a téves riasztást okozó körülmény kialakulásának megakadályozása érdekében a szükséges átalakítást, javítást, cserét – a jogszabályban foglalt feltételek megtartása mellett – el kell végezni.

### **3.16.9. A tűzjelző berendezés meghibásodása esetén**

- a) meg kell vizsgálni, hogy milyen körülmények, okok vezettek a meghibásodáshoz,
- b) meg kell vizsgálni, hogy milyen következményekkel járt a meghibásodás a tűzjelző berendezés működésére vonatkozóan és
- c) a hiba elhárításához szükséges átalakítást, javítást, cserét – a jogszabályban foglalt feltételek megtartása mellett – el kell végezni.
- d) A tűzjelző berendezés változása esetén a megváltozott részekre és területre vonatkoztatva az éves rendszeres felülvizsgálatot kell elvégezni.
- e) 30 napnál hosszabb teljes körű leállás (a továbbiakban: hosszú üzemszünet) után az éves rendszeres felülvizsgálatot kell elvégezni.
- f) Új karbantartóval kötött szerződés után
  - ellenőrizni kell a szükséges iratok meglétét és
  - el kell végezni az éves rendszeres felülvizsgálatot.
- g) Dokumentálás keretében az ellenőrzés, a felülvizsgálat során tapasztaltakat az üzemeltetési naplóba rögzíteni kell. A berendezés működésével, működőképességével kapcsolatban tett észrevételeket, javaslatokat az érintettek – a tűzjelző központ felügyeletét ellátó, az ellenőrzéssel megbízott, a felülvizsgálatot, karbantartást végző személy –, ha azok további intézkedést igényelnek, írásban jelezik az intézkedésre jogosult felé.
- h) A napi ellenőrzés elektronikusan is lehet rögzíteni, ha az alkalmas a felelősség nyomon követésére.

### 3.17. BEÉPÍTETT GÁZZAL OLTÓ BERENDEZÉS

- a) A beépített gázzal oltó berendezést az Iskolának állandóan üzemképes állapotban kell tartania.
- b) A berendezés üzemeltetése során biztosítani kell
  - a berendezés üzemképes állapotát,
  - a jelzések (tűz, hiba) folyamatos felügyeletét, fogadását,
  - az üzemeltetői ellenőrzés végrehajtását,
  - a felülvizsgálat, karbantartás végrehajtását,
  - az üzemképességet fenntartó vagy helyreállító javítást, tisztítást, cserét és
  - az üzemeltetéshez szükséges dokumentációt.
- c) A berendezés tervszerű üzemszünetének, meghibásodásának esetén a biztonsági feltételeket az üzembentartó a helyi kockázatnak megfelelően biztosítja.
- d) Az Iskola a gyártó, kivitelező kezelési utasításai és az alkalmazott műszaki követelmény betartásával biztosítja a beépített gázzal oltó berendezés biztonságos és hatékony üzemeltetését.
- e) A beépített gázzal oltó berendezés kezelését csak annak működésére kioktatott személy végezheti.
- f) Az üzemeltetés, felülvizsgálat vagy karbantartás során jelentkező hibákat haladéktalanul ki kell javítani.
- g) A felülvizsgálat és karbantartás során minden, a gyártó által előírt vizsgálatot és próbát el kell végezni.
- h) A beépített gázzal oltó berendezés üzemeltetéséről és karbantartásáról naplót kell vezetni, mely tartalmazza
  - a berendezés főbb adatait,
  - a kezelők nevét,
  - az üzemeltetői ellenőrzések időpontját és megállapításait,
  - azt, hogy a karbantartás milyen specifikáció alapján történt,
  - az észlelt és kijavított hibákat,
  - a beépített tűzoltó berendezés működésbe lépését és okát, valamint a meghibásodás időpontját (óra, perc),
  - a ki- és bekapcsolás időpontjait (nap, óra, perc) és
  - az ellenőrzést, karbantartást végző szervezet, személy nevét, aláírását, elérhetőségét.
- i) A naplót az utolsó bejegyzéstől számított legalább öt évig meg kell őrizni.



- j) A napló vezetését csak a beépített tűzoltó berendezés működésére kioktatott személyek végezhetik.
- k) A beépített tűzoltó berendezés kezelési utasítását és az üzemeltetési naplót meg kell őrizni és a hatóság részére ellenőrzéskor be kell mutatni.
- l) Beépített gázzal oltó berendezések esetén az üzemeltető kioktatott személyzete
- **hetente** szemrevételezéssel ellenőrzi az oltóanyag mennyiségét, az üzemképességgel összefüggő jelzőeszközök értékeit és a megengedettnél nagyobb oltóanyaghiány esetén a kezelési utasítás szerint jár el,
  - **havonta** szemrevételezéssel megvizsgálja a fűvókák, a csővezetékek és az oltóközpont állapotát, és ellenőrzi az oltóberendezéssel kapcsolatba kerülő munkavállalók képzettségét,
  - az oltóberendezés csővezetékeit és szerelvényeit tisztán tartja, a rájuk rakódó szennyeződések eltávolítja és
  - az oltóanyag-kiömlő nyílás és a védendő anyag között az oltóanyag bejuttatása érdekében megfelelő távolságot szabadon hagyja.
- m) Az Iskola köteles legalább **évenként** a teljes beépített gázzal oltó berendezést felülvizsgáltatni és a karbantartását elvégeztetni.
- n) A felülvizsgálat során a gyártói előírások figyelembevételével ellenőrizni kell
- a beépített tűzoltó berendezés általános állapotát,
  - a beépített tűzoltó berendezés környezetét annak működésével összefüggésben,
  - az oltóanyag-mennyiséget térfogat, tömeg vagy nyomás paraméterek vizsgálatával,
  - az indító-, a jelző- és a kiegészítő berendezések működését,
  - a tartalék oltóanyag és egyéb tartalék anyagok mennyiségét,
  - a beépített tűzoltó berendezéssel összefüggő, de nem a karbantartó feladatkörébe tartozó ismételt vizsgálatok esedékességét,
  - az üzemeltetői karbantartási munkák végrehajtását,
  - az üzemeltetési naplót,
  - a beépített tűzoltó berendezés üzemképességét működési próbával,
  - az átjelzéseket
- o) A karbantartás során végre kell hajtani a tömítetlen csövek, csőkötések cseréjét, és ha a karbantartó személy a beépített tűzoltó berendezés működésképtelenségét tapasztalja – melyet nem tud kijavítani –, írásban értesíti az Iskola igazgatót.

## **4. FEJEZET**

### **A TEVÉKENYSÉG HELYSZÍNÉRE VONATKOZÓ TŰZVÉDELMI HASZNÁLATI SZABÁLYOK, ELŐÍRÁSOK**

#### **4.1. IRODÁK, IRODA JELLEGŰ HELYSÉGEK**

- a) Az irodai tevékenységhez csak a folyamatos napi feladatokhoz szükséges éghető anyagot, irodai-számítástechnikai eszközöket, berendezéseket szabad a helyiségben elhelyezni, a tartalék mennyiséget képező papírtermékeket, segédeszközöket a raktározás céljára kijelölt helyiségekben kell tárolni.
- b) A helyiségbe éghető folyadékot, vegyszert, gázpalackot stb. bevinni, tárolni még ideiglenesen sem szabad.
- c) A helyiségekben füstölőt, gyertyát, mécsest égetni, dohányozni tilos!
- d) Elektromos konyhai berendezést (mikrohullámú sütő, teafőző, kávéfőző, vízforraló, főzőlap stb.) csak nem éghető anyagú és hő nem vezető lappal fedett bútoron és felügyelet mellett szabad üzemeltetni. Használat után gondoskodni kell a készülék kikapcsolásáról.
- e) Elektromos radiátorok vagy ventilátoros hőlégfűvők használata az intézményben nem engedélyezett.
- f) Az irodai berendezések (számítógép, telefax, fénymásoló stb.) használati, kezelési utasítását maradéktalanul be kell tartani. Meghibásodás – különösen túlzott melegezés esetén – a készüléket ki kell kapcsolni, a hálózatról le kell választani. A készülékek javítását csak szakember végezheti.
- g) A helyiségekben a világító, illetve villamos berendezéseket és egyéb készülékeket – a folyamatos üzeműek kivételével – a munkaidő befejezésével a hálózatról le kell választani.
- h) A helyiségeket úgy kell berendezni és használni, hogy a kijáratú ajtóhoz vezető közlekedési, kiürítési, menekülési útvonalakat teljes szélességben szabadon kell tartani, leszűkíteni még átmenetileg sem szabad. A bútorok, kábelek elhelyezésénél ügyelni kell arra, hogy a szabad és biztonságos közlekedést ne akadályozza.

#### 4.2. PORTA HELYISÉG

- a) A helyiségekben csak az oda beosztott személyek, illetve az ellenőrzésüket végzők tartózkodhatnak.
- b) A szolgálatba lépő munkavállaló köteles a műszakváltáskor meggyőződni a tűzjelzésre használt telefon, tűzjelző berendezés, riasztóberendezés stb. üzembiztonságáról, működőképességéről.
- c) Hiba észlelése esetén kötelesek azt az üzemeltető által kijelölt személy felé haladéktalanul jelezni, aki a szükséges intézkedéseket megteszi. A berendezés állapotát, hibajelzést, tűzjelzést, a megtett intézkedést stb. az üzemeltetési naplóba be kell bejegyezni.
- d) A tűzoltóság hívószámát jól láthatóan el kell helyezni a telefon mellett.
- e) A Tűzriadó Tervet és az alaprajzokat állandóan hozzáférhető helyen kell tartani, a szolgálatot teljesítő portások, vagyonőrök tűz esetén az abban meghatározottak szerint kötelesek eljárni.
- f) A lezárt helyiségek kulcsait rendezetten, hozzáférhetően, beazonosíthatóan kell készenlétben tartani.
- g) A portahelyiségben bármilyen villamos hőfejlesztő berendezés, készülék (vízforraló, kávéfőző stb.) csak abban az esetben használható, ha a berendezés nem éghető anyagú alátéttel rendelkezik és az éghető anyagtól olyan távolságra helyezték el, hogy a legnagyobb hőtermeléssel való üzemeltetés mellett sem jelent gyújtási veszélyt.
- h) A helyiségeket úgy kell berendezni és használni, hogy a kijáratok ajtóhoz vezető közlekedési, kiürítési, menekülési útvonalakat teljes szélességben szabadon kell tartani, leszűkíteni még átmenetileg sem szabad. A bútorok, kábelek elhelyezésénél ügyelni kell arra, hogy a szabad és biztonságos közlekedést ne akadályozza.

#### 4.3. TANTERMEK

- a) A helyiségeket úgy kell berendezni és használni, hogy a kijáratok ajtóhoz vezető közlekedési, kiürítési, menekülési útvonalakat teljes szélességben szabadon kell tartani, leszűkíteni még átmenetileg sem szabad.
- b) Ameddig a hallgatók a helyiségben tartózkodnak, a bejárati, valamint a vészkijáratok ajtókat kulccsal, vagy retesszel bezárni tilos!

- c) A mozgáskorlátozott hallgatók lehetőség szerint közvetlenül az ajtó mellett foglaljanak helyet.
- d) Az oktatáshoz használt technikai eszközöket állandó felügyelet mellett szabad csak üzemeltetni, és használat után ki kell kapcsolni.
- e) A napi oktatási program befejezése után a helyiséget utolsónak elhagyó dolgozó köteles az áramtalanításról gondoskodni. Ellenőriznie kell, hogy nem maradt-e tűz keletkezését okozó körülmény.
- f) Az 50 fő feletti befogadóképességű helyiségekre vonatkozó egyéb szabályokat jelen szabályzat 10. számú fejezete tartalmazza.

#### **4.4. ÖLTÖZŐK**

- a) Az öltözőhelyiségek szekrényeit kizárólag a rendeltetésnek megfelelő tárolásra szabad használni, azokban robbanásveszélyes vagy tűzveszélyes osztályba tartozó folyadékot tárolni szigorúan tilos.
- b) A helyiségekben a szemét tárolására fedeles fém hulladékgyűjtőt kell biztosítani.
- c) Az öltözőkben rendet és tisztaságot kell tartani, abban más jellegű tevékenységet (anyagtárolást) végezni nem szabad.
- d) Az öltöző helyiségben hősugárzással, hőtermeléssel járó burkolatlan elektromos berendezés, készülék nem használható.

#### **4.5. RAKTÁRAK, TÁROLÓK**

- a) A raktárakban, tárolókban a tároláson kívül más tevékenység nem végezhető.
- b) A raktárak, tárolók területén a tárolási csoportok között biztosítani kell a megfelelő közlekedési utakat. Ezeknek szabad szélessége 1 méternél nem lehet kevesebb.
- c) A helyiségekben tárolni elsődlegesen az e célra szolgáló polcokon szabad, ez meghatározza a tárolható anyagmennyiséget, valamint a megtartandó belső közlekedési utak szélességét is.
- d) A polcokon, állványokon nem tárolható anyagok a padozaton is tárolhatók, azonban a belső közlekedési utakat, ajtókat leszűkíteni, a villamos berendezések kapcsolóját, a közmű nyitó- és zárószerkezetét, az elektromos kapcsolókat, a tűzoltó készülékeket eltorlaszolni nem szabad.

- e) A feleslegessé váló anyagok selejtezéséről, eltávolításáról folyamatosan gondoskodni kell.
- f) A tárolt anyagokat a veszélyes felmelegedéstől óvni kell, a fűtőtestek és az éghető anyagok között legalább 0,3 méter távolságot kell tartani.
- g) A helyiségekben a világítótesteket, lámpákat védőburával kell ellátni, azok 0,5 méteres környezetében éghető anyagokat elhelyezni tilos.
- h) Az állványok felső polcain elhelyezett anyagok és a födém (vagy álmennyezet) között legalább 0,5 méteres távolságot kell tartani.
- i) A kiürített, de ki nem tisztított edényzetek tárolására és szállítására a teli edényzetekre vonatkozó előírásokat kell betartani. A már nem használható üres tároló edényzeteket az épületből el kell távolítani.

#### **4.6. KARBANTARTÓ MŰHELY**

- a) A műhelyben munkát, javítást csak a technológiai szabályok betartásával és csak megfelelő szakképzettséggel / szükség esetén tűzvédelmi szakvizsgával / rendelkező dolgozó végezhet, úgy, hogy tüzet vagy robbanást ne okozzon, környezetére veszélyt ne jelentsen.
- b) A karbantartó műhelyben (mivel alagsorban található) robbanásveszélyes anyag még alkalmanként sem használható.
- c) A helyiség természetes és mesterséges szellőztetéséről gondoskodni kell.
- d) A közlekedési utat, valamint a kijáratot szabadon kell hagyni, ezeket eltorlaszolni még ideiglenesen sem szabad.
- e) Hegeszteni, forrasztani csak az előírásnak megfelelő készülékekkel, berendezésekkel és tartozékokkal, valamint a vonatkozó tűzvédelmi előírások betartásával szabad oly módon, hogy a forrasztópáka a környezetére gyújtásveszélyt ne jelentsen.
- f) Forrasztópákát, egyéb hő fejlesztőt felügyelet nélkül üzemeltetni nem szabad.
- g) A műhelyekben gázpalackokat tárolni nem szabad.
- h) A hegesztési biztonsági szabályzatot minden hegesztőnek ismernie kell, és az abban foglaltakat be kell tartania.
- i) Hibás készülékkel vagy berendezéssel munkát végezni tilos!
- j) Az elektromos kapcsolókat jól hozzáférhetően kell elhelyezni, azokat eltorlaszolni tilos.

#### **4.7. KÖNYVTÁR, IRATTÁRAK**

- a) Az állványok felső polcain elhelyezett éghető anyagok és a födém (vagy álmennyezet) között legalább 0,5 méteres, a mennyezeti, oldalfali lámpatestektől 0,5 méteres, a fűtőtestektől és csővezetékeiktől 0,3 méteres távolságot kell tartani.
- b) Az állványok közötti távolság minimum 0,8 méter legyen. A közlekedési utakat még ideiglenesen sem szabad leszűkíteni, eltorlaszolni.
- c) Székek, asztalok, berendezési tárgyak elhelyezésénél ügyelni kell arra, hogy a közlekedési utak és a kijáratok teljes szélességükben biztosítva legyenek.
- d) A könyvtár helyiségeiben – kivéve az erre a célra kijelölt helyen – elektromos hőforrás (főzőlap, hősugárzó stb.) használata szigorúan tilos! Kávéfőző, vízforraló csak a kijelölt helyen, nem éghető anyagú alátét alkalmazásával, felügyelet mellett üzemeltethető.
- e) A könyvek szállításából visszamaradt göngyöleget (láda, papírdoboz stb.) a könyvtár területéről folyamatosan el kell szállítani.

#### **4.8. STÚDIÓHELYISÉGEK, SZÁMÍTÓGÉP TERMEK**

- a) A stúdió berendezéseket, szervereket csak hozzáértő, szakképzett személyek kezelhetik.
- b) A számítógépeket úgy kell elhelyezni, hogy a közlekedési utak és kijáratok szabadon maradjanak.
- c) A géptermekek tisztántartására nagy gondot kell fordítani. A munkafolyamat során keletkezett papírhulladékot – ahol lehet, ott – a többi hulladéktól elkülönítve, a válogatott hulladékgyűjtés szabályai és szükség szerint, de a munka befejeztével mindig el kell távolítani.
- d) A gépek, berendezések kezelése, karbantartása csak a gyártó által előírt módon történhet.
- e) Éghető folyadékkal történő tisztítási folyamat során meg kell szüntetni minden olyan körülményt, ami tüzet (robbanást) okozhat.
- f) A keletkezett műszaki zavar esetén az ügyeletes műszaki javító vagy karbantartó személyt haladéktalanul értesíteni kell.
- g) A számítógépeket csak felügyelet mellett szabad üzemeltetni, ha nem használják, ki kell kapcsolni. Ez alól kivételt képeznek azok a számítógépek, szerverek, amelyek üzemeltetésre folyamatosan szükség van.

- h) A számítógépteremben csak annyi gépet szabad elhelyezni, hogy azok biztonságosan üzemelhetők legyenek.
- i) Éjszaka is üzemben tartott készülékeknél a monitort ki kell kapcsolni.
- j) Azokban a helyiségekben, ahol bizalmas adatok feldolgozására, tárolására alkalmazott központi informatikai erőforrások találhatók, továbbá azokban a helyiségekben, ahol bizalmas adatok feldolgozására, tárolására alkalmazott kiegészítő informatikai erőforrások találhatók, a területi védelmet biztosító 6 kg-os porral oltó tűzoltó készülékeken kívül, amennyiben beépített tűzoltó berendezés nem létesült, 2 kg-os széndioxiddal oltó tűzoltó készüléket kell kihelyezni.

#### 4.9. SZERVERHELYISÉG

- a) A helyiségben beépített Inergen típusú gázzal oltó rendszer működik, ami saját érzékelő jelére, vagy kézi indításra oltógázzal telíti a helyiséget.
- b) A helyiség oltógázzal való elárasztása késleltetve indul, ami lehetőséget biztosít a helyiség elhagyására. Az oltóberendezés működésekor, a helyiségben tartózkodni tilos!
- c) Az oltórendszer működésekor jelzést küld az automata tűzjelző berendezésnek.
- d) A szervereket csak hozzáértő, szakképzett személyek kezelhetik.
- e) A számítógépeket úgy kell elhelyezni, hogy a közlekedési utak és kijáratok szabadon maradjanak.
- f) A helyiség tisztántartására nagy gondot kell fordítani. A munkafolyamat során keletkezett papírhulladékot – ahol lehet, ott – a többi hulladéktól elkülönítve, a válogatott hulladékgyűjtés szabályai és szükség szerint, de a munka befejeztével mindig el kell távolítani.
- g) A gépek, berendezések kezelése, karbantartása csak a gyártó által előírt módon történhet.
- h) Éghető folyadékkal történő tisztítási folyamat során meg kell szüntetni minden olyan körülményt, ami tüzet (robbanást) okozhat.
- i) A keletkezett műszaki zavar esetén az ügyeletes műszaki javító vagy karbantartó személyt haladéktalanul értesíteni kell.

#### 4.10. TORNATEREM

- a) Nyitva tartás ideje alatt a tanulók, rendezvény esetén a vendégek menekülésére szolgáló közlekedési utakat és kijáratokat eltorlaszolni és leszűkíteni még átmenetileg sem szabad.
- b) A tornatermet az igazgató engedélyével rendeltetésétől eltérően is lehet használni, rendezvények lebonyolítására.

A helyiséghasználat szabálya a rendeltetés való eltérés esetén, pld. rendezvény lebonyolítása esetén:

- c) Az asztalok székek egyéb berendezési tárgyak elhelyezése mindenkor biztosítsa a kijárat, vészkijárat és a menekülés irányába a mozgás lehetőségét.
- d) A vendégek kabátjaikat, fejfedőiket, vagy egyéb ruházataikat az erre a célra rendszeresített ruhaállványokon, fogason helyezhetik el. Ezek a közlekedést nem akadályozhatják.
- e) Kiegészítő fűtés, csak az iskolaigazgató külön engedélye alapján alkalmazható.
- f) Kiegészítő fűtés alkalmazása esetén biztosítani kell, hogy éghető anyag gyújtási távolságon belül (1 méter) ne kerüljön.
- g) Reklám és díszvilágításra csak engedélyezett típusú, szabályosan szerelt és elhelyezett berendezés használható. Ezek telepíttetésére engedélyt csak az ügyvezető, illetve a Szállodavezető adhat.
- h) Az elektromos berendezésre, világítótestre éghető anyagot elhelyezni, felkötni nem szabad.
- i) Nyílt lángú világító eszközt, gyertyát csak nem éghető anyagú tartón szabad elhelyezni, használni úgy, hogy az olvadék ki ne folyhasson, el ne dőlhessen, környezetére gyújtási veszélyt nem jelenthet.
- j) A padozaton – ahol a vendégek, személyzet mozgása lehetséges – elektromos vezeték, kábel nem haladhat, mozgást nem akadályozhat.
- k) Az elektromos hálózathoz, csak műszakilag kifogástalan állapotú berendezés csatlakoztatható, figyelembe véve a hálózat terhelhetőségét.
- l) Pirotechnikai terméket, petárdát használni tilos!
- m) A vendégek távozása után az ügyeletes személyzet köteles ellenőrizni a tűzvédelmi használati szabályok érvényesülését és az esetleges szabálytalanságokat megszüntetni.



#### 4.11. KÉMIA – FIZIKA TEREM, LABOR ÉS SZERTÁR

- a) A helyiségben fölgáz üzemelésű gázégők használata csak tanári felügyelet mellett lehetséges.
- b) Nyílt lángal melegíteni csak az előírásnak megfelelő készülékekkel, berendezésekkel és tartozékokkal, valamint a vonatkozó tűzvédelmi előírások betartásával szabad oly módon, hogy a gázégő a környezetére gyújtásveszélyt ne jelentsen.
- c) Gázégőt, egyéb hő fejlesztőt felügyelet nélkül üzemeltetni nem szabad.
- a) Éghető folyadék csak a folyadék hatásának ellenálló, a folyadékra gyújtási veszélyt nem jelentő, jól zárható edényben tárolható.
- b) Az edények csak kiöntőnyílásukkal felfelé, lezárt állapotban tárolhatók és szállíthatók.
- c) Kiürített, de ki nem tisztított edények tárolására és szállítására a megtöltöttekre vonatkozó előírások irányadók. A tárolható anyagmennyiség a tárolóedények űrtartalmának összesített értékét jelenti.
- d) Az I-III. tűzveszélyességi fokozatú folyadékot és a robbanásveszélyes osztályú aeroszolt **nem éghető anyagú polcon vagy előírás szerinti szekrényben kell tárolni.**
- e) Csak a rendeltetésnek megfelelő tevékenységhez szükséges, legfeljebb a táblázat szerint meghatározott mennyiségű I-III. tűzveszélyességi fokozatú folyadék és robbanásveszélyes osztályú aeroszol tárolható.
- f) Nem tárolásra tervezett helyiségben maximálisan tárolható éghető folyadékok és robbanásveszélyes osztályú aeroszolok: **(Tanterem és Labor)**

A helyiség alapterülete (m <sup>2</sup> )	I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadékok és robbanásveszélyes osztályú aeroszol megengedett mennyisége (liter)	III. tűzveszélyességi fokozatú folyadék megengedett mennyisége (liter)
0-50	10	30

- g) Az előző bekezdés szerinti anyagok maximális tárolási mennyisége **(Szertárban)**
- **fémsekreényben 20 liter,**
  - robbanásgátló szekrényben 50 liter,
  - folyadéktárolásra alkalmas tűzálló szekrényben 60 liter.

A bekezdésben szereplő szekrényeken kívül legfeljebb 5 liter anyagmennyiség tárolható helyiségenként.

- h) Berendezési tárgyakat, anyagokat csak úgy szabad elhelyezni, tárolni, hogy az a személyek mozgását, szükség esetén menekülését nem akadályozhatja.

- i) A helyiségek természetes és mesterséges szellőztetéséről gondoskodni kell,
- j) Elektromos berendezéseket felügyelet nélkül üzemeltetni nem szabad;
- k) A helyiségekben csak kifogástalan műszaki állapotú, engedélyezett típusú, rendeltetésszerű használatra alkalmas és rendeltetésszerűen, a biztonsági előírások megtartásával működtetett berendezések, eszközök használhatóak.
- q) Lámpatestekre éghető anyagú dekorációt elhelyezni nem szabad,
- r) Papírkosárba, égő, vagy környezetére még gyújtási vagy robbanási veszélyt jelentő anyagot dobni tilos.
- s) A munka befejezésekor a termet utolsónak elhagyó személy köteles ellenőrizni a tűzvédelmi használati szabályok érvényesülését, az esetleges szabálytalanságot megszüntetni, a villamos fogyasztó-berendezéseket feszültség mentesítését elvégezni.

#### 4.12. DÍSZTEREM

- a) Nyitva tartás ideje alatt a tanulók, rendezvény esetén a vendégek menekülésére szolgáló közlekedési utakat és kijáratokat eltorlaszolni és leszűkíteni még átmenetileg sem szabad.  
A helyiséghasználat szabálya:
- b) Az asztalok székek egyéb berendezési tárgyak elhelyezése mindenkor biztosítsa a kijárat, vészkijárat és a menekülés irányába a mozgás lehetőségét.
- c) A vendégek kabátjaikat, fejfedőiket, vagy egyéb ruházataikat az erre a célra rendszeresített ruhaállványokon, fogason helyezhetik el. Ezek a közlekedést nem akadályozhatják.
- d) Kiegészítő fűtés, csak az iskolaigazgató külön engedélye alapján alkalmazható.
- e) Kiegészítő fűtés alkalmazása esetén biztosítani kell, hogy éghető anyag gyújtási távolságon belül (1 méter) ne kerüljön.
- f) Reklám és díszvilágításra csak engedélyezett típusú, szabályosan szerelt és elhelyezett berendezés használható. Ezek telepíttetésére engedélyt csak az ügyvezető, illetve a Szállodavezető adhat.
- g) Az elektromos berendezésre, világítótestre éghető anyagot elhelyezni, felkötni nem szabad.
- h) Nyílt lángú világító eszközt, gyertyát csak nem éghető anyagú tartón szabad elhelyezni, használni úgy, hogy az olvadék ki ne folyhasson, el ne dőlhessen, környezetére gyújtási veszélyt nem jelenthet.
- i) A padozaton – ahol a vendégek, személyzet mozgása lehetséges – elektromos vezeték, kábel nem haladhat, mozgást nem akadályozhat.

j) Az elektromos hálózathoz, csak műszakilag kifogástalan állapotú berendezés csatlakoztatható, figyelembe véve a hálózat terhelhetőségét.

k) Pirotechnikai terméket, petárdát használni tilos!

A vendégek távozása után az ügyeletes személyzet köteles ellenőrizni a tűzvédelmi használati szabályok érvényesülését és az esetleges szabálytalanságokat megszüntetni.

#### 4.13. ELEKTROMOS KAPCSOLÓTÉR

a) Az elektromos kapcsoló helyiségben bármilyen anyag tárolása tilos.

b) A helyiségben az árammegszakítás helyét jól láthatóan jelölni kell.

c) A kapcsolóházon a kapcsolási pozíciót, valamint a kapcsoló hovatartozását is fel kell tüntetni.

d) A berendezéseken karbantartást, javítást csak az erre kiképzett személy végezhet.

e) A helyiséget távozáskor a dolgozók kötelesek átvizsgálni, a tűzvédelmi szabálytalanságokat megszüntetni és az áramtalanítást elvégezni.

#### 4.14. GÁZKAZÁNHÁZ

a) A helyiségekben illetéktelen személyek nem tartózkodhatnak, a tilalmat a bejárati ajtón táblával jelölni kell.

b) A helyiségben csak az ott folytatott tevékenységhez szükséges anyag, eszköz tárolható és használható.

c) A kazánház üzemen kívül helyezésekor (pl. fűtési idény befejezésekor) a villamos berendezéseket és egyéb készülékeket ki kell kapcsolni. A gáz betáplálást meg kell szüntetni.

d) A kazánok működési időszakában a kezelési osztálynak megfelelő felügyeletről gondoskodni kell. A gázkazán felügyeletét csak szakképzett, vizsgázott, valamint a tűzvédelmi előírásokra kioktatott személy láthatja el.

e) A berendezés kezelési utasítását a helyszínen ki kell függeszteni. Az utasítás tartalmazza a kezelő feladatát, kötelességét, üzemzavar esetén a szükséges intézkedések végrehajtásának sorrendjét.

f) A közlekedési utakat, valamint a kijáratot szabadon kell hagyni, azokat eltorlaszolni még ideiglenesen sem szabad.

- g) A világító berendezéseket (pl.: asztali lámpa) úgy kell rögzíteni, elhelyezni, hogy az a környezetre tűzveszélyt ne jelentsen, legalább 0,5 méteres körzetében éghető anyagot elhelyezni tilos.
- h) Hibás elektromos berendezést, készüléket használni, valamint toldott-kopott vagy elhasználdott szigetelésű csatlakozó elektromos vezetéket alkalmazni tilos.
- i) A kazánház megfelelő szellőzéséről gondoskodni kell, a szellőzőnyílásokat lezárni tilos.

#### **4.15. GÁZFOGADÓ**

- a) Illetéktelen személyek a gázfogadó területén nem tartózkodhatnak, a tilalmat a bejárati ajtón táblával jelölni kell.
- b) A területen éghető anyagok és éghető folyadékok még ideiglenes jelleggel sem helyezhetők el.
- c) A gázvezeték csökötéseinél, a gázcsapnál az esetleg fellépő gázszivárgást nyílt láng használatával ellenőrizni szigorúan tilos.
- d) A gázfogadó szelepének nyitó-záró szerkezetén fel kell tüntetni a nyitási - zárási irányt, és felirattal jelezni kell a szelep rendeltetésének megnevezését is.
- e) A gázfogadó helyiség szellőzését biztosítani kell, a szellőzőnyílást állandóan tisztán kell tartani, eltorlaszolni tilos.

#### **4.16. KÖZLEKEDŐK, FOLYOSÓK, ELŐTEREK, KIJÁRATOK, VÉSZKIJÁRATOK**

- a) A közlekedési utak, előterek, ki- és bejáratok egyben a kiürítési, menekülési és mentési útvonalak. Ezeket eltorlaszolni, leszűkíteni még ideiglenesen sem szabad.
- b) A szélfogó helyiségben semmilyen anyag, tárgy (pl. kerékpár stb.) nem tárolható.
- c) A bejárati, illetőleg vészkijáratú ajtó, kapu előtt járművel megállni tilos.
- d) A menekülésre számításba vett közlekedőkben elhelyezett installációk, dekorációk, anyagok a hő- és füstelvezetés hatékonyságát nem ronthatják. Az installációk, dekorációk, szőnyegek, falikárpitok és egyéb, nem tárolásra szolgáló tárgyak azelhelyezéssel érintett fal vagy a padló felületének szintenként legfeljebb 15%-át fedhetik le.
- e) A munkahelyek üzemelés alatt álló, személyek tartózkodására szolgáló helyiségeinek kiürítésre számításba vett ajtóit lezárni nem szabad.

- f) Bejárati ajtóknál és szélfogóknál elhelyezett függönyök széleit jól láthatóan meg kell jelölni. A függönyök széthúzott állapotban nem szűkíthetik le a kijáratot.
- g) Ha a vészkijárat, illetőleg menekülésre szolgáló ajtót biztonsági okból lezárva kell tartani, arról előzetesen a Tűzvédelmi szakember véleményét ki kell kérni.
- h) Robbanásveszélyes osztályú anyag (pl. aeroszol, gázpalack, folyadék) menekülési útvonalon nem tárolható.

#### **4.17. LÉPCSÓHÁZ**

- a) A lépcsőházakat és azok fordulóit állandóan teljes szélességben szabadon kell tartani. Bútorok, székek, növényzet, használaton kívüli anyagok, dobozok (ami a menekülést akadályozza) még ideiglenesen sem tárolhatók vagy raktározhatók ezeken a helyeken.
- b) A lépcsőházi fordulókban tárolót, raktárhelyiséget kialakítani szigorúan tilos.
- c) A nem füstmentes lépcsőházakban elhelyezett installációk, dekorációk, anyagok a hő- és füstelvezetés hatékonyságát nem ronthatják.
- d) Tilos a füstmentes lépcsőházak, valamint a tűzszakasz határokon lévő ajtók önműködő csukódását akadályozni, amit feliratozással is jelezni kell.

#### **4.18. TEAKONYHA**

- a) A helyiségben, csak a folyamatos tevékenységhez szükséges mennyiségű anyagot szabad elhelyezni, az erre a célra rendszeresített tároló állványon, vagy asztalon.
- b) Csak kifogástalan állapotú sütő, főző, szárítóberendezés használható, a kezelési, használati utasításokban rögzítetteknek megfelelően. A berendezéseket felügyelet nélkül üzemeltetni nem szabad.
- c) A sütő, főző, szárító berendezéseket folyamatosan tisztán kell tartani, a ráégett, lerakódott szennyeződések el kell távolítani.
- d) A sütő- főző olajok, zsírok használata során különös figyelmet kell fordítani a túlhevítés megelőzésére.
- e) Az alkalmazott berendezések és azok kezelőszerveinek, elzáróinak megközelíthetőségét, használhatóságát mindenkor biztosítani kell.
- f) A gépek, berendezések biztonsági szerelvényeit kiiktatni nem szabad.

- g) Elektromos vezetékekre, kábelekre és azok csatornáira bármit felakasztani (pld. konyharuha) nem szabad.
- h) Elektromos kábel a padozaton taposás elleni védelem nélkül nem haladhat, mozgást nem akadályozhat.
- i) A konyhai elektromos berendezések áramtalanítását a helyiséget utolsónak elhagyó személy köteles elvégezni.

#### 4.19. ORVOSI SZOBA

- a) az orvosi szobában az oda beosztottakon kívül más személyek csak felügyelettel tartózkodhatnak;
- b) Éghető folyadék csak a folyadék hatásának ellenálló, a folyadékra gyújtási veszélyt nem jelentő, jól zárható edényben tárolható.
- c) Az edények csak kiöntőnyílásukkal felfelé, lezárt állapotban tárolhatók és szállíthatók.
- d) Kiürített, de ki nem tisztított edények tárolására és szállítására a megtöltöttekre vonatkozó előírások irányadók. A tárolható anyagmennyiség a tárolóedények űrtartalmának összesített értékét jelenti.
- e) Az I-III. tűzveszélyességi fokozatú folyadékot és a robbanásveszélyes osztályú aeroszolt **nem éghető anyagú polcon vagy előírás szerinti szekrényben kell tárolni.**
- f) Csak a rendeltetésnek megfelelő tevékenységhez szükséges, legfeljebb a táblázat szerint meghatározott mennyiségű I-III. tűzveszélyességi fokozatú folyadék és robbanásveszélyes osztályú aeroszol tárolható.

Nem tárolásra tervezett helyiségben maximálisan tárolható éghető folyadékok és robbanásveszélyes osztályú aeroszolok:

A helyiség alapterülete (m <sup>2</sup> )	I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadékok és robbanásveszélyes osztályú aeroszol megengedett mennyisége (liter)	III. tűzveszélyességi fokozatú folyadék megengedett mennyisége (liter)
0-50	10	30

- g) Berendezési tárgyakat, anyagokat csak úgy szabad elhelyezni, tárolni, hogy az a személyek mozgását, szükség esetén menekülését nem akadályozhatja.
- h) A helyiség természetes és mesterséges szellőztetésről gondoskodni kell,
- i) Elektromos berendezéseket felügyelet nélkül üzemeltetni nem szabad;

- j) A helyiségekben csak kifogástalan műszaki állapotú, engedélyezett típusú, rendeltetésszerű használatra alkalmas és rendeltetésszerűen, a biztonsági előírások megtartásával működtetett berendezések, eszközök használhatóak.
- k) Lámpatestekre éghető anyagú dekorációt elhelyezni nem szabad,
- l) Papírkosárba, égő, vagy környezetére még gyújtási vagy robbanási veszélyt jelentő anyagot dobni tilos.
- m) A helyiségeket rendeltetésüknek megfelelően szabad használni,
- n) A munka befejezésekor a termet utolsónak elhagyó személy köteles ellenőrizni a tűzvédelmi használati szabályok érvényesülését, az esetleges szabálytalanságot megszüntetni, a villamos fogyasztó-berendezéseket feszültség mentesítését elvégezni.

#### **4.20. LIFT ÉS LIFTGÉPHÁZ**

- a) A liftgépházak ajtaját zárva kell tartani. A tűzkulcsokat az egyéb helyiségek tűzkulcsaival egyező módon kell elhelyezni.
- b) A liftgépházakban illetéktelen személyek nem tartózkodhatnak, a tilalmat a bejárati ajtón táblával jelölni kell.
- c) Tilos a személyfelvonóban robbanásveszélyes anyagot szállítani, ha abban más személy tartózkodik.
- d) A karbantartáshoz szükséges kenőolajok és zsírok csak a karbantartás ideje alatt tarthatók a liftgépházakban. Az olajos rongyokat fedéllel rendelkező fémedényben kell tárolni. A munka befejezése után elszállításukról gondoskodni kell.
- e) A liftgépházakban és a liftekben a kezelési utasítást jól láthatóan kell elhelyezni, az abban foglalt előírásokat be kell tartani.
- f) Tűz esetén a liftet használni tilos!
- a) Az épületben elhelyezett felvonó esetén a vonatkozó műszaki követelmény szerinti a „Tűz esetén a liftet használni TILOS!” biztonsági jelet kell valamennyi szinten elhelyezni. Közösségi épületekben, ha külföldi személyek is előfordulhatnak, a biztonsági jeleket angol és német nyelven, valamint a nagy számban előforduló külföldi személyek anyanyelvén is fel kell tüntetni vagy ezeket helyettesítő piktogramot kell elhelyezni.

#### 4.21. RUHATÁR

- a) A ruha tartó állványokat az eldőlés elleni biztosítás céljából a padozathoz kell rögzíteni.
- b) A ruhák elhelyezésére létesített fogasokat úgy kell kialakítani, hogy a hozzáférhetőség és a közlekedési utak is biztosítva legyenek.

#### 4.22. GÉPÉSZETI HELYSÉGEK

- a) A helyiségben illetéktelen személyek nem tartózkodhatnak, a tilalmat a bejárati ajtón táblával jelölni kell.
- b) A helyiségekben csak az adott gépészethez szükséges berendezések üzemeltethetők.
- c) Anyagokat tárolni – a jogszabályban előírt cserealkatrészeket kivéve - a gépészeti helyiségekben tilos.
- d) A berendezések kezelését csak a kezeléssel megbízott és arra kioktatott személy végezheti a gépészeti berendezések kezelési utasításában foglaltak maradéktalan betartásával.
- e) A kezelési utasításban leírtak szerint a berendezések felügyeletéről gondoskodni kell, a gépészeti berendezések szabályzó, illetve biztonsági berendezéseit kiiktatni tilos.
- f) A meghibásodott berendezéseket használni tilos.
- g) A gépészeti berendezések esetlegesen sérült elektromos vezetékének cseréjéről, hiányzó védőburkolatok pótlásáról gondoskodni kell. Az elektromos berendezések javítását csak szakképzett, arra felhatalmazott személy végezheti.
- h) A biztosítékokat „megpatkolni”, áthidalni szigorúan tilos! Csak a névértéknek megfelelő biztosítékra cserélhető ki a kiolvadt biztosíték

#### 4.23. ELEKTRONIKAI MŰHELY ÉS LABOR

- a) a helyiségben az oda beosztottakon kívül más személyek csak felügyelettel tartózkodhatnak;
- b) Éghető folyadék csak a folyadék hatásának ellenálló, a folyadékra gyújtási veszélyt nem jelentő, jól zárható edényben tárolható.
- c) Az edények csak kiöntőnyílásukkal felfelé, lezárt állapotban tárolhatók és szállíthatók.



- d) Kiürített, de ki nem tisztított edények tárolására és szállítására a megtöltöttekre vonatkozó előírások irányadók. A tárolható anyagmennyiség a tárolóedények űrtartalmának összesített értékét jelenti.
- e) Az I-III. tűzveszélyességi fokozatú folyadékot és a robbanásveszélyes osztályú aeroszolt **nem éghető anyagú polcon vagy előírás szerinti szekrényben kell tárolni.**
- f) Csak a rendeltetésnek megfelelő tevékenységhez szükséges, legfeljebb a táblázat szerint meghatározott mennyiségű I-III. tűzveszélyességi fokozatú folyadék és robbanásveszélyes osztályú aeroszol tárolható.

Nem tárolásra tervezett helyiségben maximálisan tárolható éghető folyadékok és robbanásveszélyes osztályú aeroszokok:

A helyiség alapterülete (m <sup>2</sup> )	I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadékok és robbanásveszélyes osztályú aeroszol megengedett mennyisége (liter)	III. tűzveszélyességi fokozatú folyadék megengedett mennyisége (liter)
0-50	10	30

- g) Berendezési tárgyakat, anyagokat csak úgy szabad elhelyezni, tárolni, hogy az a személyek mozgását, szükség esetén menekülését nem akadályozhatja.
- h) A helyiségek természetes és mesterséges szellőztetéséről gondoskodni kell,
- i) Elektromos berendezéseket felügyelet nélkül üzemeltetni nem szabad;
- j) A helyiségekben csak kifogástalan műszaki állapotú, engedélyezett típusú, rendeltetészerű használatra alkalmas és rendeltetészerűen, a biztonsági előírások megtartásával működtetett berendezések, eszközök használhatóak.
- k) Hegesztési, forrasztási csak az előírásnak megfelelő készülékekkel, berendezésekkel és tartozékokkal, valamint a vonatkozó tűzvédelmi előírások betartásával szabad oly módon, hogy a forrasztópáka a környezetre gyújtásveszélyt ne jelentsen.
- l) Forrasztópákát, egyéb hő fejlesztőt felügyelet nélkül üzemeltetni nem szabad.
- m) Papírkosárba, égő, vagy környezetére még gyújtási vagy robbanási veszélyt jelentő anyagot dobni tilos.
- n) A helyiségeket rendeltetésüknek megfelelően szabad használni,
- o) A munka befejezésekor a termet utolsónak elhagyó személy köteles ellenőrizni a tűzvédelmi használati szabályok érvényesülését, az esetleges szabálytalanságot megszüntetni, a villamos fogyasztó-berendezéseket feszültség mentesítését elvégezni.

#### 4.24. BIOLÓGIA, KÖRNYEZETTECHNIKA LABOR ÉS SZERTÁR

- a) a helyiségben az oda beosztottakon kívül más személyek csak felügyelettel tartózkodhatnak;
- b) Éghető folyadék csak a folyadék hatásának ellenálló, a folyadékra gyújtási veszélyt nem jelentő, jól zárható edényben tárolható.
- c) Az edények csak kiöntőnyílásukkal felfelé, lezárt állapotban tárolhatók és szállíthatók.
- d) Kiürített, de ki nem tisztított edények tárolására és szállítására a megtöltöttekre vonatkozó előírások irányadók. A tárolható anyagmennyiség a tárolóedények űrtartalmának összesített értékét jelenti.
- e) Az I-III. tűzveszélyességi fokozatú folyadékot és a robbanásveszélyes osztályú aeroszolt **nem éghető anyagú polcon vagy előírás szerinti szekrényben kell tárolni.**
- f) Csak a rendeltetésnek megfelelő tevékenységhez szükséges, legfeljebb a táblázat szerint meghatározott mennyiségű I-III. tűzveszélyességi fokozatú folyadék és robbanásveszélyes osztályú aeroszol tárolható.

Nem tárolásra tervezett helyiségben maximálisan tárolható éghető folyadékok és robbanásveszélyes osztályú aeroszolok:

A helyiség alapterülete (m <sup>2</sup> )	I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadékok és robbanásveszélyes osztályú aeroszol megengedett mennyisége (liter)	III. tűzveszélyességi fokozatú folyadék megengedett mennyisége (liter)
0-50	10	30

- g) Berendezési tárgyakat, anyagokat csak úgy szabad elhelyezni, tárolni, hogy az a személyek mozgását, szükség esetén menekülését nem akadályozhatja.
- h) A helyiségek természetes és mesterséges szellőztetéséről gondoskodni kell,
- i) Elektromos berendezéseket felügyelet nélkül üzemeltetni nem szabad;
- j) A helyiségekben csak kifogástalan műszaki állapotú, engedélyezett típusú, rendeltetészerű használatra alkalmas és rendeltetészerűen, a biztonsági előírások megtartásával működtetett berendezések, eszközök használhatóak.
- k) Papírkosárba, égő, vagy környezetére még gyújtási vagy robbanási veszélyt jelentő anyagot dobni tilos.
- l) A helyiségeket rendeltetésüknek megfelelően szabad használni,
- m) A munka befejezésekor a termet utolsónak elhagyó személy köteles ellenőrizni a tűzvédelmi használati szabályok érvényesülését, az esetleges szabálytalanságot megszüntetni, a villamos fogyasztó-berendezéseket feszültség mentesítését elvégezni.

#### 4.25. AZ ISKOLA SZABADTEREI

- a) Tűztávolságon belül tárolási tevékenység nem végezhető. Ezen területet a hulladékoktól, száraz aljnövényzettől mentesen kell tartani.
- b) Az udvaron esetlegesen elhelyezett éghető anyag tárolási egysége és a kerítés között legalább 1 méter széles, éghető anyagtól mentes területet kell tartani.
- c) A szabadban elhelyezett tárolási egységek között a Szabályzatban, nemzeti szabványban meghatározott, azok hiányában legalább a magasabb tárolási egység magasságával egyenlő távolságot kell biztosítani az épülettől. Tűzgátló fal és nem éghető épületszerkezetek esetén a távolságtól el lehet tekinteni.
- d) A raktározás, tárolás területét éghető hulladéktól, száraz növényzettől mentesen kell tartani.

#### 4.26. AZ ISKOLA PADLÁSTEREI

- a) A padlásterekben csak szabványos világítás alakítható ki. A padlástérben hulladékot tárolni tilos! A padlásfeljárókat és az azokhoz vezető lépcsőházakat állandóan szabadon kell tartani, azokat még átmenetileg sem szabad eltorlaszolni, raktározásra használni.
- b) A padlásajtókat állandóan zárva kell tartani, azok kulcsait a portán kell elhelyezni, hogy szükség esetén azokhoz könnyen hozzá lehessen jutni.
- c) Padlástérben robbanásveszélyes osztályba tartozó anyag és I-III. tűzveszélyességi fokozatú folyadék és gáz nem tárolható. Egyéb szilárd anyag csak olyan módon és mennyiségben helyezhető el, hogy azok a tetőszerkezet, valamint a kémény megközelítését ne akadályozzák, szükség esetén eltávolíthatók legyenek a tetőszerkezet éghető anyagú elemeitől, és a kéménytől legalább 1 méter távolságra helyezkedjenek el.

#### 4.27. TAKARÍTÓSZER TÁROLÓ

- a) Éghető folyadék csak a folyadék hatásának ellenálló, a folyadékra gyújtási veszélyt nem jelentő, jól zárható edényben tárolható.
- b) Az edények csak kiöntőnyílásukkal felfelé, lezárt állapotban tárolhatók és szállíthatók.
- c) Kiürített, de ki nem tisztított edények tárolására és szállítására a megtöltöttekre vonatkozó előírások irányadók. A tárolható anyagmennyiség a tárolóedények űrtartalmának összesített értékét jelenti.

- d) Az I-III. tűzveszélyességi fokozatú folyadékot és a robbanásveszélyes osztályú aeroszolt **nem éghető anyagú polcon vagy előírás szerinti szekrényben kell tárolni.**
- e) Csak a rendeltetésnek megfelelő tevékenységhez szükséges, legfeljebb a táblázat szerint meghatározott mennyiségű I-III. tűzveszélyességi fokozatú folyadék és robbanásveszélyes osztályú aeroszol tárolható.

Nem tárolásra tervezett helyiségben maximálisan tárolható éghető folyadékok és robbanásveszélyes osztályú aeroszokok:

A helyiség alapterülete (m <sup>2</sup> )	I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadékok és robbanásveszélyes osztályú aeroszol megengedett mennyisége (liter)	III. tűzveszélyességi fokozatú folyadék megengedett mennyisége (liter)
0-50	10	30

- f) Berendezési tárgyakat, anyagokat csak úgy szabad elhelyezni, tárolni, hogy az a személyek mozgását, szükség esetén menekülését nem akadályozhatja.

## 5. FEJEZET

### **AZ ALKALOMSZERŰ TŰZVESZÉLYES TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉHEZ SZÜKSÉGES ÍRÁSBELI FELTÉTELEK MEGHATÁROZÁSA, ILLETVE ELŐZETES EGYEZTETÉSÉRE JOGOSULT MUNKAKÖRÖK, BEOSZTÁSOK FELSOROLÁSA**

- a) Tűzveszélyesnek kell tekinteni minden olyan tevékenységet, amely a környezetében levő éghető anyag gyulladási hőmérsékletét, lobbanáspontját meghaladó hőmérséklettel, és/vagy nyílt lánggal, izzással, parázslással, szikrázással jár.
- b) Jellemző nyílt lánggal, izzással, szikraszóródással járó munkák például az alábbiak:
  - lánghegesztés, lángvágás,
  - villamos ívhegesztés,
  - benzinlámpa használata (forrasztás),
- c) Tűzveszélyes tevékenységet tilos olyan helyen végezni, ahol az tüzet vagy robbanást okozhat.
- d) Állandó jellegű tűzveszélyes tevékenység csak a tűzvédelmi követelményeknek megfelelő, erre a célra alkalmas helyen végezhető.
- e) Alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységet az előzetesen írásban, a helyszín adottságainak ismeretében meghatározott feltételek alapján szabad végezni. A feltételek megállapítása a munkavégzésre közvetlenül utasítást adó, a munkát végző személyek tevékenységét közvetlenül irányító személy feladata, ha nincs ilyen személy, a munkát végző kötelezettsége.
- f) A munkát közvetlenül irányító személy köteles ellenőrizni a munkát végző személyek tűzvédelmi szakvizsgabizonyítványának meglétét, érvényességét, ha az a tevékenység végzéséhez szükséges feltétel. Hiányosság esetén a munkavégzésre való utasítás nem adható ki.
- g) A külső szervezet vagy személy által végzett tűzveszélyes tevékenység feltételeit ezen fejezetben megnevezett személlyel egyeztetni kell, aki ezt szükség szerint – a helyi sajátosságnak megfelelő – tűzvédelmi előírásokkal egészíti ki.

#### **Előzetes egyeztetésre jogosult munkakörök, beosztások:**

- **Iskola igazgató**
- **Tűzvédelmi szakember**

- h) Az alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységre vonatkozó feltételeknek tartalmazniuk kell a tevékenység időpontját, helyét, leírását, a munkavégző nevét és – tűzvédelmi szakvizsgáláshoz kötött munkakör esetében – a bizonyítvány számát, valamint a vonatkozó tűzvédelmi szabályokat és előírásokat. **(az engedély mintáját a Tűzvédelmi Szabályzat 6. számú melléklete tartalmazza)**
- i) Jogszabályban meghatározott szakvizsgáláshoz kötött tűzveszélyes tevékenységet csak érvényes tűzvédelmi szakvizsgálással rendelkező, egyéb tűzveszélyes tevékenységet a tűzvédelmi szabályokra, előírásokra kioktatott személy végezhet.
- j) A tűzveszélyes környezetben végzett tűzveszélyes tevékenységhez a munka kezdetétől annak befejezéséig, a munkavégzésre közvetlenül utasítást adó, a munkát végző személyek tevékenységét közvetlenül irányító személy, ha nincs ilyen személy, akkor a munkát végző – szükség esetén műszeres – felügyeletet köteles biztosítani.
- k) A tűzveszélyes tevékenységhez a munkavégzésre közvetlenül utasítást adó, a munkát végző személyek tevékenységét közvetlenül irányító személy, ha nincs ilyen személy, akkor a munkát végző az ott keletkező tűz oltására alkalmas tűzoltó felszerelést, készüléket köteles biztosítani.
- l) A tűzveszélyes tevékenység befejezése után a munkát végző személyek a helyszínt és annak környezetét tűzvédelmi szempontból kötelesek átvizsgálni és minden olyan körülményt megszüntetni, ami tüzet okozhat. A munkavégzésre közvetlenül utasítást adó, a munkát végző személyek tevékenységét közvetlenül irányító személynek, ha nincs ilyen személy, akkor a munkát végzőnek a munkavégzés helyszínét át kell adni tevékenység helye szerinti létesítmény vezetőjének vagy megbízottjának. Az átadás-átvétel időpontját az engedélyen fel kell tüntetni és aláírással igazolni kell.

## 6. FEJEZET

### A TŰZVÉDELMI OKTATÁSSAL, A TŰZVÉDELMI BERENDEZÉSEK KEZELÉSÉNEK MEGISMERTETÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK ÉS A MUNKAVÁLLALÓKRA VONATKOZÓ TŰZVÉDELMI KÉPESÍTÉSI KÖVETELMÉNYEK

- a) A munkáltató köteles gondoskodni a munkavállalói évenkénti tűzvédelmi oktatásáról, valamint arról, hogy azok a munkakörükkel, tevékenységükkel kapcsolatos tűzvédelmi ismereteket a foglalkoztatásuk megkezdése előtt elsajátítsák, a tűz esetén végzendő feladataikat megismerjék.
- b) A Szabályzatban foglaltakat a munkáltató a munkavállalókkal köteles megismertetni, amely történhet elektronikus úton is. Az oktatás megtörténtét oktatási naplóban kell rögzíteni, és azt az érintettek aláírásával vagy elektronikus oktatás esetén munkavállalónként, valamint hallgatóként azonosíthatóan igazolni kell.
- c) A munkáltató azt a munkavállalót, aki a tevékenységéhez szükséges tűzvédelmi ismeretekkel, illetőleg az előírt tűzvédelmi szakvizsgával nem rendelkezik, az adott tevékenységgel nem foglalkoztathatja.
- d) Az oktatás, továbbképzés megtörténtét minden esetben dokumentálni kell. A dokumentumnak tartalmazni kell az oktatás időpontját, tárgyát, az oktatott és októató személyének aláírását. Aláírásával (nyilatkozatával) a dolgozó az oktatás illetve továbbképzés megtörténtét ismeri el, ezért e dokumentumot meg kell őrizni.
- e) **Azon munkavállalók részére, akik a tűzvédelmi továbbképzésen nem tudtak részt venni, pótlólag kell a szükséges oktatást megtartani.**

#### 6.1. Általános oktatás:

- a) Minden újonnan belépő dolgozót munkába állás előtt, továbbá a munkahely, a munkakör, a munkafolyamat, illetve a tűzvédelmi helyzet megváltozásakor tűzvédelmi oktatásban kell részesíteni.
- b) Az oktatás tekintetében újrafelvételesnek kell tekinteni és soron kívüli oktatásban kell részesíteni azokat a dolgozókat is, akik hat hónapnál hosszabb távollét után lépnek ismét munkába, tűzvédelmi ismeret hiányában a munkától eltiltást kaptak, az intézményen belül munkahelyet, vagy munkakört változtattak, munkahelyén tűzvédelmi szempontból jelentős technológiai változás történt, ha a tűzvédelmi hatóság azt elrendeli.
- c) Ennek dokumentálása az „Az új belépő tűz- és munkavédelmi oktatása” című nyomtatvány megismertetésével történik, melyből egy példányt a személyzeti osztályon a dolgozó személyi anyagában, egy példányt pedig a Tűzvédelmi szakember által kezelt tűzvédelmi dokumentumok között kell (5 évig) megőrizni.

### 6.2. Ismétlődő oktatás:

- a) A dolgozókat évenként ismétlődő – a munkakörüknek megfelelő – ismereteket felújító, új ismereteket adó oktatásban kell részesíteni.
- b) Az oktatás tárgya:
- jelen Tűzvédelmi Szabályzat, Tűzriadó terv előírásai,
  - a munkaterület, munkafolyamat tűzveszélyessége,
  - megelőző tűzvédelmi rendelkezések,
  - elhelyezett tűzoltó készülék használatának ismerete,
  - a tűzjelzés lehetősége, módja, tűz-, káreset során követendő magatartás
  - oktatási kötelezettség,
  - általános használati szabályok,
  - tűzvédelmi szabályok megszegésének követelménye,
  - az épület elhagyásának lehetőségei (menekülési útvonalak).

### 6.3. Rendkívüli oktatás:

- a) Rendkívüli oktatást kell tartani a következő esetekben :
- új tűz, vagy robbanásveszélyes anyag, gép, technológia alkalmazása esetén
  - /áthelyezett/ dolgozó részére, ha az új munkaköréhez szükséges ismeretek nem fedik át az előző munkakörre vonatkozó tűzvédelmi ismereteket
  - tűzvédelmi előírások súlyos megsértése esetén
  - munkaterületen bekövetkezett tüzeset után
  - tűzvédelmi hatóság előírása alapján
  - tűzvédelmi körülményekben beállott egyéb lényeges változásakor

### 6.4. Diákok oktatása:

- a) A tanulmányi követelményekbe építve, továbbá a szaktanfolyamokon, továbbképzéseken oktatni kell az általános és az egyes szakanyagokhoz kapcsolódó tűzvédelmi ismereteket.
- b) Évente az osztályfőnökök az általuk vezetett osztály részére ismétlődő tűzvédelmi oktatást tartanak, arról nyilvántartást készítenek.
- c) A diákoknak meg kell ismerniük a tüzesetek és a műszaki mentést igénylő balesetek, káresetek jelzésével, továbbá a tűz oltásával és a műszaki mentéssel kapcsolatos kötelezettségeiket.
- d) A diákok az oktatási anyag részeként el kell, hogy sajátítsák az égés feltételeit, annak kísérő jelenségeit az anyagok hőhatására történő viselkedését, az iskolán található veszélyforrásokat továbbá a tűz esetén tanúsítandó helyes magatartást és a menekülési útvonalak felismerését.



### 6.5. Munkavállalók tűzvédelmi képesítési követelményei:

- a) Az **7. számú mellékletében** meghatározott foglalkozási ágakban, illetve munkakörökben csak érvényes tűzvédelmi szakvizsgával rendelkező személy foglalkoztatható.
- b) A tűzvédelmi szakvizsgához kötött munkaköröket csak vizsgabizonyítvánnyal rendelkező dolgozó töltheti be. Ennek betartásáért a munkáltató a felelős.
- c) Szakvizsgával kell rendelkeznie annak a vezetőnek (munkáltatónak) is, aki a tűzvédelmi szakvizsgához kötött tevékenységet végzők munkáját közvetlenül irányítja.
- d) Szakvizsgára az a személy bocsátható, aki a felkészítő tanfolyamon részt vett, és legalább szakmunkás bizonyítvánnyal vagy érettségivel rendelkezik.
- e) A sikeres szakvizsga letételéről az oktatásszervező oklevelet ad ki, ami a vizsga napjától számított 5 évig érvényes.
- f) Sikertelen vizsga, valamint az oklevél érvényességének lejárta esetén ismételt szakvizsga tehető, a felkészítő tanfolyam újbóli elvégzésének kötelezettsége nélkül.
- g) A Tűzvédelmi szakember az Iskolában lévő szakvizsgára kötelezett munkakörökről kimutatást vezet (**8. számú melléklet alapján**), amelyet az ellenőrző tűzvédelmi hatóságnak köteles bemutatni.
- h) Azok a dolgozók, akik a munkakörükhöz, tevékenységükhöz szükséges tűzvédelmi ismeretekkel, illetve az előírt szakvizsgával nem rendelkeznek, – annak megszerzéséig – az adott munkakörben nem foglalkoztathatók.
- i) A szakvizsgával rendelkező személy bizonyítványa érvénytelen, ha:
  - a tűzvédelmi hatóság megállapította, hogy a szakvizsgával rendelkező személy foglalkozása körében tűzvédelmi szabály megszegésével tüzet okoz, vagy munkája közvetlen tűzveszélyt jelent környezetére,
  - a tűzvédelmi hatóság megállapította, hogy a tűzoltó-technikai termék tervezését, kivitelezését, karbantartását a jogszabályban, tűzvédelmi műszaki követelményben, a tűzvédelmi hatósági engedélyben foglaltaktól eltérő módon, vagy annak működőképességét veszélyeztetve végzi.
- j) Az érvénytelen bizonyítványt az oktatásszervező köteles visszavonni. Az oktatásszervező a bizonyítvány visszavonásáról a bizonyítvány számának megadásával nyolc napon belül írásban értesíti a tűzvédelmi hatóságot és a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóságot.
- k) Amennyiben a dolgozó „külső telephelyen” végzi szakvizsgához kötött tevékenységét, úgy szakvizsga bizonyítványát köteles magánál tartani és ellenőrzés esetén azt bemutatni.

## 7. FEJEZET

### MUNKAVÁLLALÓKNAK A TŰZESÉT VAGY MŰSZAKI MENTÉST IGÉNYLŐ ESEMÉNY ESETÉN VÉGREHAJTANDÓ FELADATAI

- a) A tűzjelzéssel, tűzoltással és a műszaki mentéssel kapcsolatos feladatokat részletezve a TVSZ Tűzriadó terve tartalmazza. **(Szabályzat 9. számú melléklete)**
- b) Aki tüzet vagy annak közvetlen veszélyét észleli, illetve arról tudomást szerez, köteles azt haladéktalanul jelezni a Tűzoltóságnak.
- c) Az Iskola területén keletkezett tüzesetet, káresetet, balesetet minden munkavállaló, alkalmazott, dolgozó köteles azonnal bejelenteni az alábbi telefonszámok valamelyiken:
- A tűzoltóság segélyhívószáma: 105**  
**Általános segélykérő telefonszám: 112**
- d) A tűzjelzésnek tartalmaznia kell:
- a tüzeset, káreset pontos helyét címét
  - mi ég, milyen káreset történt, mi van veszélyeztetve
  - emberélet veszélyben van-e, sérülés történt-e,
  - a jelző nevét, a jelzésre használt telefonkészülék számát.
- e) A tűzjelzéssel egyidejűleg riasztani kell a munkavállalókat, az iskolában tartózkodó diákokat és a rendelkezésre álló eszközökkel meg kell kezdeni a tűzoltást, illetve el kell távolítani a veszélyben lévő személyeket, esetleges elsősegélyről a mentő megérkezéséig gondoskodni kell.
- f) A tűzoltásban, a műszaki mentésben – ellenszolgáltatás nélkül – az életkort, egészségi, fizikai állapot alapján elvárható személyes részvétellel, adatok közlésével mindenki köteles közreműködni.
- g) A munkavállalók személyenkénti feladatait a jelenlévő vezető határozza meg. A Tűzoltóság megérkezésétől kezdődően mindenki köteles a tűzoltás vezető utasításai szerint ténykedni. A tűzoltás színhelyén más személy csak a tűzoltás vezető előzetes egyeztetésével intézkedhet.
- h) A Tűzriadó Tervben foglaltak végrehajtását szükség szerint, de legalább évente az érintettekkel gyakoroltatni, annak eredményét értékelni és azt írásban rögzíteni kell. **(Jegyzőkönyv mintáját a szabályzat 10. sz. melléklete tartalmazza.)** A gyakorlat során tapasztalt hibák, hiányosságok megszüntetésére 15 napon belül írásban intézkedni kell. A tervezett gyakorlatról annak időpontja előtt legalább 15 nappal, továbbá a gyakorlat bejelentett időpontjával kapcsolatos változásról a tűzvédelmi hatóságot értesíteni kell. A gyakorlat megszervezését a Tűzvédelmi szakember és az Iskola igazgató végzi.

## 8. FEJEZET

### AZ ISKOLA ÁLTAL ÜZEMELTETETT, BÉRELT ÉPÜLETRÉSZ, ÉPÜLET 50 FŐNÉL NAGYOBB BEFOGADÓKÉPESSÉGŰ HELYSÉGEI ESETÉBEN A – KIÜRÍTÉSI SZÁMÍTÁSSAL, VAGY AZZAL EGYENÉRTÉKŰ MÓDON IGAZOLT - MEGENGEDETT MAXIMÁLIS BEFOGASÓKÉPESSÉG

#### 8/1.

#### TORNATEREM kiürítés számítása:

A 30/1996. (XII. 6.) BM rendelet 3. § h.) pontja értelmében: A Tűzvédelmi Szabályzatnak tartalmazni kell a kötelezett által üzemeltetett, bérelt épületrész, épület 50 főnél nagyobb befogadóképességű helyiségei esetében a – kiürítési számítással vagy azzal egyenértékű módon igazolt - megengedett maximális befogadóképességet.

A fent leírtakra hivatkozva, valamint a TvMI 2.2:2016.12.20. számú Kiürítésre vonatkozó Tűzvédelmi Műszaki Irányelv **K melléklete** alapján határoztam meg az **Tornaterem** helyiség maximális befogadó képességét és a kiürítési időtartamát.

A kijáratok átbocsátó képessége alapján:

ahol:

$N_1$  (a kijáraton eltávolítandó személyek száma **ismeretlen**)

$k$  (a kijárat átbocsátó képessége 41,7 fő/m/min)

$l_{1szi}$  (a szabadba vezető ajtók szabad nyílás-szélessége, belső udvarra 1,8 m, utcára nyíló 1,8 m, az iskola felé vezető ajtó szabad nyílás-szélessége 1,8 m, összesen: 5,4 m)

$t_{1b}$  (a kiürítés megengedett időtartama a TvMI K.8. alapján, az épület tűzállósági fokozatának függvényében I-II: 1,5 min)

$$t_{1b} = \frac{N_1}{k * \sum_{i=1}^n l_{1szi}}$$

$$N_1 = t_{1b} * k * l_{1szi}$$

$$N_1 = 1,5 * 41,7 * 5,4$$

$$N_1 = \mathbf{337 \text{ fő}}$$

A Tornaterem területe: (22,4 x 34,7 m) 777m<sup>2</sup>

337 fő esetén a létszámsűrűsége: 0,43 fő/m<sup>2</sup>; egy főre jutó alapterület 2,3 m<sup>2</sup>

A kiürítés időtartama az útszakaszok hossza alapján:

ahol:

S<sub>1i</sub> (a Tornaterem legkedvezőtlenebb pontjából mért útszakasz hossza a kijárat ajtóig 26 m)

v<sub>i</sub> (az adott útszakaszhoz tartozó haladási sebesség a TvMI K10. alapján: 30 m/min)

$$t_{1a} = \sum_{i=1}^n \frac{S_{1i}}{v_i}$$

$$t_{1a} = 26/30 \leq 1,5 \text{ min}$$

$$t_{1a} = \mathbf{0,87 \text{ min}} \leq 1,5 \text{ min}$$

**Az útszakaszok hossza alapján, a kiürítési idő alacsonyabb a megengedettnél, ezért MEGFELELŐ.**

## 2. szakasz ellenőrzése

Az iskola felé vezető kijárat ajtón kiürítendő **112 fő** biztonságos térbe (másik tűzszakaszba) jutásának ellenőrzése.

A kiürítés időtartama az útszakaszok hossza alapján:

$$t_{2a} = t_{1ma} + \sum S_{i2}/v_i \leq t_{2meg}$$

ahol:

t<sub>1ma</sub> = 1,5 min (a kiürítés első szakaszában számított kiürítési időtartamok közül a legnagyobb)

S<sub>i2</sub> = 8,5 m (a tornaterem kijáratától a biztonságos térbe (tűzszakaszba) vezető ajtóig vezető útvonalak együttes hossza)

v<sub>i</sub> = 30 m/min (TvMI K10. alapján az adott útszakaszhoz tartozó létszámsűrűségektől függően meghatározott haladási sebesség: 30 m/min)

t<sub>2meg</sub> = 6 min (a kiürítés megengedett időtartama a TvMI K.8. alapján, az épület tűzállósági fokozatának függvényében I-II: 6 min)

$$t_{2a} = 1,5 + 8,5/30 \leq 6 \text{ min}$$

$$t_{2a} = \mathbf{1,78 \text{ min}} \leq 6 \text{ min}$$

**Az útszakaszok hossza alapján, a kiürítési idő alacsonyabb a megengedettnél, ezért megfelelő.**

A kiürítés időtartama a biztonságos térbe (tűszakaszba) vezető ajtó átbocsátó képessége alapján:

$$t_{2b} = t_{y1} + N_2/kx_2$$

ahol:

$t_{y1} = 0,28$  min (a biztonságos térbe (tűszakaszba) vezető ajtó eléréséhez szükséges idő a tornaterem ajtajától mérve, az útszakaszok alapján)  $t_{y1} = 8,5 \text{ m}/30 \text{ m/min} = 0,28$  min

$N_2 = 112$  fő (a menekülési útvonalon a tornateremből menekülők száma)

$k = 41,7$  fő (a kijárat átbocsátó képessége)

$x_2 = 1,8$  m (a biztonságos térbe (tűszakaszba) vezető ajtó szélessége 1,8 m hatásos nyílásfelülettel)

$t_{2\text{meg}} = 6$  min (a kiürítés megengedett időtartama a TvMI K.8. alapján, az épület tűzállósági fokozatának függvényében I-II: 6 min)

$$t_{2b} = 0,28 + 112/75,06 \leq 6 \text{ min}$$

$$t_{2b} = 1,77 \text{ min} \leq 6 \text{ min}$$

**A kiürítés időtartama a biztonságos térbe (tűszakaszba) vezető ajtó átbocsátó képessége alapján, a kiürítési idő alacsonyabb a megengedettnél, ezért megfelelő.**

**8/2.**  
**DÍSZTEREM kiürítés számítása:**

A 30/1996. (XII. 6.) BM rendelet 3. § i.) pontja értelmében: A Tűzvédelmi Szabályzatnak tartalmazni kell, a tevékenység helyszínét képező és 50 főnél nagyobb befogadóképességű helyiséget tartalmazó önálló rendeltetési egység vagy önálló rendeltetési egységen belüli, helyiségcsoport (építményrész) esetében a - kiürítési számítással vagy azzal egyenértékű módon igazolt - megengedett maximális befogadóképességet;

A fent leírtakra hivatkozva, valamint a TvMI 2.2:2016.12.20. számú Kiürítésre vonatkozó Tűzvédelmi Műszaki Irányelv **K melléklete** alapján határoztam meg az **Díszterem** helyiség maximális befogadó képességét és a kiürítési időtartamát.

**A díszterem maximális befogadóképessége:**

kijáratok átocsátó képessége alapján

$$t_{1b} = \frac{N_1}{k * \sum_{i=1}^n l_{1szi}}$$

ahol:

$k = 41,7$  fő/m/min (a kijárat átocsátó képessége)

$l_{1szi} = 3,6$  m (a kijáratok szélessége  $1,8 + 1,8$  m hatásos nyílásfelülettel)

$t_{1b} = 1,5$  min (a kiürítés megengedett időtartama a TvMI K.8. alapján, az épület tűzállósági fokozatának függvényében I-II: 1,5 min)

$$N = 1,5 \times 41,7 \times 3,6 = \mathbf{225 \text{ fő}}$$

**1. Szakasz ellenőrzése**

A Díszterem területe: (12,8 x 15 m) 192 m<sup>2</sup>

225 fő esetén a létszámsűrűsége: 1,17 fő/m<sup>2</sup>; egy főre jutó alapterület 0,85 m<sup>2</sup>

A kiürítés időtartama az útszakaszok hossza alapján:

$$t_{1a} = \sum S_{il} / v_i \leq t_{1meg}$$

ahol:

$S_{il} = 19,8$  m (a legkedvezőtlenebb pontból mért útszakasz hossza a díszterem ajtóig)

$v_i = 16$  m/min (az adott útszakaszhoz tartozó haladási sebesség a TvMI K10. alapján: 16 m/min)

$t_{1meg} = 1,5$  min (a kiürítés megengedett időtartama a TvMI K.8. alapján, az épület tűzállósági fokozatának függvényében I-II: 1,5 min)

$$t_{1a} = 19,8/16 \leq 1,5 \text{ min}$$

$$t_{1a} = \mathbf{1,23 \text{ min} \leq 1,5 \text{ min}}$$

**Az útszakaszok hossza alapján, a kiürítési idő alacsonyabb a megengedettnél, ezért megfelelő.**

## 2. Szakasz ellenőrzése

A Díszterem ajtótól az A08-as vészkijáratú ajtón keresztül a szabadba.

A kiürítés időtartama az útszakaszok hossza alapján:

$$t_{2a} = t_{1ma} + \sum S_{i2}/v_i \leq t_{2meg}$$

ahol:

$t_{1ma} = 1,5 \text{ min}$  (a kiürítés első szakaszában számított kiürítési időtartamok közül a legnagyobb)

$S_{i2} = 11 \text{ m}$  (a díszterem kijáratától a szabadba vezető kijáratú ajtóig vezető útvonalak együttes hossza)

$v_i = 16 \text{ m/min}$  (az adott útszakaszhoz tartozó haladási sebesség a TvMI K10. alapján: 16 m/min)

$t_{2meg} = 6 \text{ min}$  (a kiürítés megengedett időtartama a TvMI K.8. alapján, az épület tűzállósági fokozatának függvényében I-II: 6 min)

$$t_{2a} = 1,5 + 11/16 \leq 6 \text{ min}$$

$$t_{2a} = \mathbf{2,18 \text{ min} \leq 6 \text{ min}}$$

**Az útszakaszok hossza alapján, a kiürítési idő alacsonyabb a megengedettnél, ezért megfelelő.**

A kiürítés időtartama a szabadba vezető ajtó átbocsátó képessége alapján:

$$t_{2b} = t_{y1} + N_2/kx_2$$

ahol:

$t_{y1} = 0,68 \text{ min}$  (a szabadba vezető ajtó eléréséhez szükséges idő a díszterem ajtajától mérve, az útszakaszok alapján)  $t_{y1} = 11 \text{ m}/16 \text{ m/min} = 0,68 \text{ min}$

$N_2 = 225 \text{ fő}$  (a menekülési útvonalon a díszteremből menekülők száma)

$k = 41,7 \text{ fő}$  (a kijárat átbocsátó képessége)

$x_2 = 1,6 \text{ m}$  (a szabadba vezető ajtó szélessége 1,6 m hatásos nyílásfelülettel)

$t_{2meg} = 6 \text{ min}$  (a kiürítés megengedett időtartama a TvMI K.8. alapján, az épület tűzállósági fokozatának függvényében I-II: 6 min)

$$t_{2b} = 0,68 + 225/66,72 \leq 6 \text{ min}$$

$$t_{2b} = \mathbf{4,05 \text{ min} \leq 6 \text{ min}}$$

**A kiürítés időtartama a szabadba vezető ajtó átbocsátó képessége alapján, a kiürítési idő alacsonyabb a megengedettnél, ezért megfelelő.**

**8/3.**

**DÍSZTEREM GALÉRIA kiürítés számítása:**

A TvMI 2.2:2016.12.20. számú Kiürítésre vonatkozó Tűzvédelmi Műszaki Irányelv **K melléklete** alapján határoztam meg az **Díszterem galéria** helyiség maximális befogadó képességét és a kiürítési időtartamát.

**A díszterem galéria maximális befogadóképessége:**

kijárat ajtó átocsátó képessége alapján

$$t_{1b} = \frac{N_1}{k * \sum_{i=1}^n l_{1szi}}$$

ahol:

$k = 41,7$  fő/m/min (a kijárat átocsátó képessége)

$l_{1szi} = 1,8$  m (a kijárat ajtó szélessége 1,8 m hatásos nyílásfelülettel)

$t_{1b} = 1,5$  min (a kiürítés megengedett időtartama a TvMI K.8. alapján, az épület tűzállósági fokozatának függvényében I-II: 1,5 min)

$$N = 1,5 \times 41,7 \times 1,8 = 112 \text{ fő}$$

**1. Szakasz ellenőrzése**

A Díszterem galéria területe: (12,8 x 4,4 m) 56,3 m<sup>2</sup>

112 fő esetén a létszámsűrűsége: 1,98 fő/m<sup>2</sup>; egy főre jutó alapterület 0,5 m<sup>2</sup>

A kiürítés időtartama az útszakaszok hossza alapján:

$$t_{1a} = \sum S_{il} / v_i \leq t_{1meg}$$

ahol:

$S_{il} = 9,5$  m (a legkedvezőtlenebb pontból mért útszakasz hossza a galéria ajtóig)

$v_i = 16$  m/min (az adott útszakaszhoz tartozó haladási sebesség a TvMI K10. alapján: 16 m/min)

$t_{1meg} = 1,5$  min (a kiürítés megengedett időtartama a TvMI K.8. alapján, az épület tűzállósági fokozatának függvényében I-II: 1,5 min)

$$t_{1a} = 9,5 / 16 \leq 1,5 \text{ min}$$

$$t_{1a} = 0,59 \text{ min} \leq 1,5 \text{ min}$$

**Az útszakaszok hossza alapján, a kiürítési idő alacsonyabb a megengedettnél, ezért megfelelő.**



## 9. FEJEZET

### AZ ISKOLA ÁLTAL ÜZEMELTETETT ÉPÜLET 50 FŐNÉL NAGYOBB BEFOGADÓKÉPESSÉGŰ HELYSÉGEI ESETÉBEN A MEGENGEDETT MAXIMÁLIS BEFOGASÓKÉPESSÉGNEK MEGFELELŐ HELYSÉGHASZNÁLAT MÓDJA ÉS FELELŐSE

#### 9/1.

#### TORNATEREM helyiség használat módja és felelőse

##### A helyiség használatáért felelős:

- Az oktatással összefüggő használat esetén az előadást, gyakorlatot megtartó tanár, gyakorlatvezető a felelős a helyiséghasználatra vonatkozó előírások betartásáért.
- Egyéb esetekben a helyiségben tartott rendezvény szervezője (képviselője) a felelős a helyiséghasználatra vonatkozó előírások betartásáért.
- A helyiség mindenkori bérlője.

##### A helyiséghasználat módja:

- a) A helyiségben a kiürítés számításban meghatározott **337 fő** számú személynél több nem tartózkodhat. Ebben az esetben mindhárom kijárat kétszárnyas ajtajának nyithatóságát biztosítani kell. (A kiürítés számítást külön el kell készíteni, ha az eredeti állapothoz képest más tárgyakat, bútorokat és eszközöket helyeznek el a helyiségben, és így megváltoztatják a helyiség eredeti rendeltetéséhez készített kiürítés számítás bármely alapadatát.)
- b) A tevékenységhez a helyiségben lévő eszközökön kívül, csak az Iskola igazgató által engedélyezett eszközöket, berendezéseket használhatják.
- c) A helyiségben folytatott tevékenység nem okozhat tüzet, és nem veszélyeztetheti az ott tartózkodók életét és testi épségét.

##### A helyiséghasználatért felelős személy feladata, kötelessége:

- a) Az oktatás, vagy a helyiségben végzett egyéb tevékenység megkezdése előtt a helyiség kiürítésére számításba vett ajtóknak teljes szélességben történő nyithatóságáról meg kell győződni, szabad átjárhatóságáról gondoskodnia kell, a menekülési és mentési útvonalat, kijáratokat jelző táblák meglétét ellenőriznie kell (hiány esetén értesíti az Intézet tűzvédelmi megbízottját).
- b) A menekülési és mentési útvonalon lévő teljes szélességben nem nyitható nyílászárók esetén a helyiségben a tevékenység a hiba megszüntetéséig nem kezdhető el.

- c) Amennyiben a használat során változik a helyiség berendezése, a menekülési útvonalakat úgy kell kijelölnie, hogy a benn tartózkodók a lehető legrövidebb időn belül, saját és mások testi épségének veszélyeztetése nélkül a helyiséget elhagyhassák, és a szabadba jussanak.
- d) A helyiségben tartózkodókat tájékoztatnia kell a kiürítés lehetséges útvonalairól (az épület teljes kiürítése esetén a biztonságos távolságban lévő gyülekezési pontokról).
- e) A kiürítési útvonal bármilyen mértékű leszűkítése, eltorlaszolása tilos, az ezt észlelő személynek azonnali kötelessége a szabálytalan állapotot megszüntetni, vagy a felelős személynek soron kívüli intézkedését kérni.
- f) Az oktatás, tevékenység megkezdése előtt a használni tervezett elektromos berendezéseket előzetesen ellenőrizni kell, a sérült berendezéseket tilos használni.
- g) A helyiségben keletkezett veszélyhelyzetet azonnal jeleznie kell a portaszolgálatnak, szükség esetén az elhárítására hivatott szerveknek.
- h) A helyiségben keletkezett veszélyhelyzet, vagy az épületben történt, és a helyiségben tartózkodókat is veszélyeztető eseményt (tűz, robbanás, bombariadó) jelző hang vagy egyéb jelzés észlelésekor a pánik helyzet elkerülése céljából röviden, érhetően tájékoztatnia kell a helyiségben tartózkodókat, hogy fegyelmezetten milyen irányokban, hová hagyhatják el a helyiséget, épületet. Ezt követően azonnal meg kell kezdeni a helyiség kiürítését. (A személyes tárgyak elvihetőek, de pakolással nem telhet el idő.)
- i) A kiürítés megtörténte után köteles a helyiséget átvizsgálni, ha van rá lehetőség, az ajtót csukja be, majd a kiürítés megtörténtét a portaszolgálat felé jeleznie kell.
- j) Az oktatás, tevékenység befejezésével köteles átvizsgálni a helyiséget, a helyiségben lévő elektromos berendezéseket feszültség mentesíteni kell, az esetlegesen tüzet okozó szabálytalanságot meg kell szüntetnie.

**9/2.**

**DÍSZTEREM helyiség használat módja és felelőse**

**A helyiség használatáért felelős:**

- Az oktatással összefüggő használat esetén az előadást, gyakorlatot megtartó tanár, gyakorlatvezető a felelős a helyiséghasználatra vonatkozó előírások betartásáért.
- Egyéb esetekben a helyiségben tartott rendezvény szervezője (képviselője) a felelős a helyiséghasználatra vonatkozó előírások betartásáért.
- A helyiség mindenkor bérelője.

**A helyiséghasználat módja:**

- a) A helyiségben a kiürítés számításban meghatározott **225 fő** számú személynél több nem tartózkodhat. Ebben az esetben mindkét kijárat kétszárnyas ajtajának nyithatóságát biztosítani kell. (A kiürítés számítását külön el kell készíteni, ha az eredeti állapothoz képest más tárgyakat, bútorokat és eszközöket helyeznek el a helyiségben, és így megváltoztatják a helyiség eredeti rendeltetéséhez készített kiürítés számítás bármely alapadatát.)
- b) A tevékenységhez a helyiségben lévő eszközökön kívül, csak az Iskola igazgató által engedélyezett eszközöket, berendezéseket használhatják.
- c) A helyiségben folytatott tevékenység nem okozhat tüzet, és nem veszélyeztetheti az ott tartózkodók életét és testi épségét.

**A helyiséghasználatért felelős személy feladata, kötelessége:**

- a) Az oktatás, vagy a helyiségben végzett egyéb tevékenység megkezdése előtt a helyiség kiürítésére számításba vett ajtóknak teljes szélességben történő nyithatóságáról meg kell győződnie, szabad átjárhatóságáról gondoskodnia kell, a menekülési és mentési útvonalat, kijáratokat jelző táblák meglétét ellenőriznie kell (hiány esetén értesíti az Intézet tűzvédelmi megbízottját).
- b) A menekülési és mentési útvonalon lévő teljes szélességben nem nyitható nyílászárók esetén a helyiségben a tevékenység a hiba megszüntetéséig nem kezdhető el.
- c) Amennyiben a használat során változik a helyiség berendezése, a menekülési útvonalakat úgy kell kijelölnie, hogy a benn tartózkodók a lehető legrövidebb időn belül, saját és mások testi épségének veszélyeztetése nélkül a helyiséget elhagyhassák, és a szabadba jussanak.
- d) A helyiségben tartózkodókat tájékoztatnia kell a kiürítés lehetséges útvonalairól (az épület teljes kiürítése esetén a biztonságos távolságban lévő gyülekezési pontokról).

- e) A kiürítési útvonal bármilyen mértékű leszűkítése, eltorlaszolása tilos, az ezt észlelő személynek azonnali kötelessége a szabálytalan állapotot megszüntetni, vagy a felelős személynek soron kívüli intézkedését kérni.
- f) Az oktatás, tevékenység megkezdése előtt a használni tervezett elektromos berendezéseket előzetesen ellenőrizni kell, a sérült berendezéseket tilos használni.
- g) A helyiségben keletkezett veszélyhelyzetet azonnal jeleznie kell a portaszolgálatnak, szükség esetén az elhárítására hivatott szerveknek.
- h) A helyiségben keletkezett veszélyhelyzet, vagy az épületben történt, és a helyiségben tartózkodókat is veszélyeztető eseményt (tűz, robbanás, bombariadó) jelző hang vagy egyéb jelzés észlelésekor a pánik helyzet elkerülése céljából röviden, érhetően tájékoztatnia kell a helyiségben tartózkodókat, hogy fegyelmezetten milyen irányokban, hová hagyhatják el a helyiséget, épületet. Ezt követően azonnal meg kell kezdeni a helyiség kiürítését. (A személyes tárgyak elvihetőek, de pakolással nem telhet el idő.)
- i) A kiürítés megtörténte után köteles a helyiséget átvizsgálni, ha van rá lehetőség, az ajtót csukja be, majd a kiürítés megtörténtét a portaszolgálat felé jeleznie kell.
- j) Az oktatás, tevékenység befejezésével köteles átvizsgálni a helyiséget, a helyiségben lévő elektromos berendezéseket feszültség mentesítenie kell, az esetlegesen tüzet okozó szabálytalanságot meg kell szüntetnie.

**9/2.**

**DÍSZTEREM GALÉRIA helyiség használat módja és felelőse**

**A helyiség használatáért felelős:**

- Az oktatással összefüggő használat esetén az előadást, gyakorlatot megtartó tanár, gyakorlatvezető a felelős a helyiséghasználatra vonatkozó előírások betartásáért.
- Egyéb esetekben a helyiségben tartott rendezvény szervezője (képviselője) a felelős a helyiséghasználatra vonatkozó előírások betartásáért.
- A helyiség mindenkori bérlője.

**A helyiséghasználat módja:**

- d) A helyiségben a kiürítés számításban meghatározott **112 fő** számú személynél több nem tartózkodhat. Ebben az esetben a kijárat kétszárnyas ajtajának nyithatóságát biztosítani kell. (A kiürítés számítását külön el kell készíteni, ha az eredeti állapothoz képest más tárgyakat, bútorokat és eszközöket helyeznek el a helyiségben, és így megváltoztatják a helyiség eredeti rendeltetéséhez készített kiürítés számítás bármely alapadatát.)
- e) A tevékenységhez a helyiségben lévő eszközökön kívül, csak az Iskola igazgató által engedélyezett eszközöket, berendezéseket használhatják.
- f) A helyiségben folytatott tevékenység nem okozhat tüzet, és nem veszélyeztetheti az ott tartózkodók életét és testi épségét.

**A helyiséghasználatért felelős személy feladata, kötelessége:**

- k) Az oktatás, vagy a helyiségben végzett egyéb tevékenység megkezdése előtt a helyiség kiürítésére számításba vett ajtóknak teljes szélességben történő nyithatóságáról meg kell győződnie, szabad átjárhatóságáról gondoskodnia kell, a menekülési és mentési útvonalat, kijáratokat jelző táblák meglétét ellenőriznie kell (hiány esetén értesíti az Intézet tűzvédelmi megbízottját).
- l) A menekülési és mentési útvonalon lévő teljes szélességben nem nyitható nyílászárók esetén a helyiségben a tevékenység a hiba megszüntetéséig nem kezdhető el.
- m) Amennyiben a használat során változik a helyiség berendezése, a menekülési útvonalakat úgy kell kijelölnie, hogy a benn tartózkodók a lehető legrövidebb időn belül, saját és mások testi épségének veszélyeztetése nélkül a helyiséget elhagyhassák, és a szabadba jussanak.
- n) A helyiségben tartózkodókat tájékoztatnia kell a kiürítés lehetséges útvonalairól (az épület teljes kiürítése esetén a biztonságos távolságban lévő gyülekezési pontokról).

- o) A kiürítési útvonal bármilyen mértékű leszűkítése, eltorlaszolása tilos, az ezt észlelő személynek azonnali kötelessége a szabálytalan állapotot megszüntetni, vagy a felelős személynek soron kívüli intézkedését kérni.
- p) Az oktatás, tevékenység megkezdése előtt a használni tervezett elektromos berendezéseket előzetesen ellenőrizni kell, a sérült berendezéseket tilos használni.
- q) A helyiségben keletkezett veszélyhelyzetet azonnal jeleznie kell a portaszolgálatnak, szükség esetén az elhárítására hivatott szerveknek.
- r) A helyiségben keletkezett veszélyhelyzet, vagy az épületben történt, és a helyiségben tartózkodókat is veszélyeztető eseményt (tűz, robbanás, bombariadó) jelző hang vagy egyéb jelzés észlelésekor a pánik helyzet elkerülése céljából röviden, érhetően tájékoztatnia kell a helyiségben tartózkodókat, hogy fegyelmezetten milyen irányokban, hová hagyhatják el a helyiséget, épületet. Ezt követően azonnal meg kell kezdeni a helyiség kiürítését. (A személyes tárgyak elvihetőek, de pakolással nem telhet el idő.)
- s) A kiürítés megtörténte után köteles a helyiséget átvizsgálni, ha van rá lehetőség, az ajtót csukja be, majd a kiürítés megtörténtét a portaszolgálat felé jeleznie kell.
- t) Az oktatás, tevékenység befejezésével köteles átvizsgálni a helyiséget, a helyiségben lévő elektromos berendezéseket feszültség mentesítenie kell, az esetlegesen tüzet okozó szabálytalanságot meg kell szüntetnie.



**Váci SZC**  
**Boronkay György Műszaki**  
**Szakgimnáziuma és Gimnáziuma**  
(2600 Vác, Németh László u. 4-6.)

**TŰZRIADÓ TERVE**

**Készült: 2019.01.01.**

**Készítette: Simon Krisztián tűzvédelmi főelőadó V-TF-1/9/2013**

## TŰZRIADÓ TERV

### 1. A TŰZJELZÉS MÓDJJA

1.1. Aki tüzet, vagy annak közvetlen veszélyét észleli, illetve arról tudomást szerez, köteles azt a Tűzoltóságon **112-es segélykérő** telefonszámon, akadály esetén az iskolai portájának maradéktalanul bejelenteni. A portaszolgálat minden egyéb feladatot megelőzve köteles továbbítani a jelzést a Tűzoltóságnak.

A tűzjelzésnek minden esetben tartalmaznia kell:

- a tüzeset (káreset) pontos helyét, címét,
- milyen káreset történt, mi van veszélyeztetve, mi ég,
- emberélet van- e veszélyben,
- a jelentést tevő nevét, a jelzésre használt távbeszélő számát.

1.2. A tűzoltóság közreműködése nélkül eloltott, illetve az emberi beavatkozás nélkül megszűnt tüzet is köteles minden dolgozó bejelenteni, a Tűzoltóság felé és a kár helyszínét a tűzvizsgálat vezetőjének intézkedésig változatlanul hagyni.

### **A TŰZOLTÓSÁG, VALAMINT AZ ÉPÜLETRÉSZBEN, ÉPÜLETBEN, SZABADTÉREN TARTÓZKODÓ VESZÉLYEZTETETT SZEMÉLYEK RIASZTÁSI RENDJÉT, AZ ÉPÜLET, SZABADTÉR ELHAGYÁSÁNAK MÓDJJA;**

### 2. A LÉTESÍTMÉNYBEN TARTÓZKODÓK RIASZTÁSÁNAK RENDJE

2.1. Az iskolában automata tűzjelző rendszer működik, a kézi jelzésadók megnyomásával elindítható a tűzjelző szirénája.

2.2. A portaszolgálat értesítése esetén a portás a tűzjelző központon keresztül is elindíthatja a rendszer szirénáját.

2.2. A tűzjelző készülék meghibásodása esetén a figyelmeztetés a porta helyiségből hangos bemondón keresztül történik, és folyamatosan szaggatott csengéssel jelezni kell a vészhelyzetet.

Szöveg: „FIGYELEM”! Tűz van, kérjük az épületet azonnal elhagyni szíveskedjenek”!

A szöveget folyamatosan ismételni kell.

Felelős: az ügyeletes portás

2.3. A tűzjelző készülék meghibásodása és áramszünet esetén emeletenként 3-szor a „TŰZ VAN!” mondat kiabálásával kell jelezni a vészhelyzetet.



### **3. AZ ÉPÜLET ELHAGYÁSA**

3.1. Az emeletekről a lépcsőkön keresztül jutunk a földszintre, amit a belső udvar felé több vészkijáraton keresztül is el tudunk hagyni.

## **A TŰZ ESETÉN A MUNKAVÁLLALÓK SZÜKSÉGES TENNIVALÓIT TŰZVÉDELMI BERENDEZÉS KEZELÉSE, TŰZOLTÁS ÉS MENTÉS, RENDFENNTARTÁS, TECHNOLÓGIAI FOLYAMAT LEÁLLÍTÁSA, ÁRAMTALANÍTÁS**

### **4. A KÖZMŰVEZETÉKEK ELZÁRÁSA**

#### **4.1. Elektromos áram:**

Az Iskola épület elektromos hálózatának tűzvédelmi főkapcsolója, a portán elhelyezett elektromos kapcsolóhelyiségben található.

Az egyes épületszintek szakaszolása a szintenként elhelyezett elosztó szekrényében lévő kismegszakítókkal lehetséges.

Az Iskola épület tetején napelem rendszer található. Az inverter a tetőn került elhelyezésre. A napelem és inverter között lévő vezetékszakasban, áramtalanítást követően is van feszültség. Az inverter épületbe történő betáplálását, az elektromos hálózat tűzvédelmi főkapcsolójával lehet áramtalanítani.

A tűzvédelmi főkapcsoló kezelése a Tűzriadó Tervben meghatározott személyek feladata.

#### **4.2. Gáz:**

A gázvezeték központi gázelzárója, az Iskola épület Németh László u. felőli oldalán a tornaterem mellett található, a közterületről nyíló gázfogadó helyiségben.

A gázfogadó helyiségben külön elzáró szerelvény tartozik az iskola és az iskolai konyha gázellátásához.

### **5. A TŰZOLTÁSBAN, MENTÉSBEN KÖZREMUKODÓK FELADATAI**

5.1. Tűz esetén a tűzoltás, mentés vezetője az iskola igazgatója, akadályoztatása esetén az ügyeletes igazgató helyettes. Távollétükben a jelenlévő tanár, majd a helyszínre érkező felsőbb vezető.

5.2. A tűzoltás és mentési munkálatok szervezettsége, hatékonysága érdekében a következőkben felsorolt feladatokra személyeket kell kijelölni:

- műszakis, rendfenntartó, kiürítő, elsősegélynyújtó, tűzoltó.

### 5.3. MŰSZAKIS

- Ellátja: munkaidejében (6<sup>00</sup>-tól 14<sup>00</sup> óráig) a **Karbantartó** akadályoztatása esetén a **szolgálatban lévő portás** (8<sup>00</sup>-tól 22<sup>00</sup> óráig)
- Feladata: szükség esetén a létesítmény, vagy annak meghatározott területeinek műszaki vonatkozású szakfeladatainak ellátása (pld: áramtalanítás, szakaszolás, gázlezárás, stb.)

### 5.4. RENDFENNTARTÓ

- Ellátja: **az iskolában tartózkodó tanárok**
- Feladata: a tűz környezetében, illetve a létesítmény területén a rend és a fegyelem fenntartása, illetéktelenek távoltartása.

### 5.5. KIÜRÍTŐ

- Ellátja: **anyagmentésre kijelölt személyek** (pld: férfi pedagógusok, technikai dolgozók)
- Feladata: a tűz helyszínén vagy környezetében lévő tárgyak, anyagok mentése, eltávolítása.

### 5.6. ELSŐSEGÉLYNYÚJTÓ

- Ellátja: elsősegélyre kiképzett dolgozó
- Feladata: a sérültek ellátása, szükség esetén a Mentők 104 értesítése.

### 5.7. TŰZOLTÓ CSOPORT

- Feladata: a tűz tovaterjedésének megakadályozása, illetve a tűz eloltása.

## **6. A TŰZ OLTÁSÁRA IGÉNYBEVEHETŐ ESZKÖZÖK FELSZERELÉSEK**

### 6.1. Tűzoltó készülékek:

Az előírt tűzoltó készülékek elhelyezési helyét a mellékelt rajzon jelölve találja, jól láthatóan megjelölt helyen kell, könnyen hozzáférhetően a veszélyeztetett hely közelében elhelyezni és állandóan használható, üzemképes állapotban tartani, hozzáférhetőségét semmi nem akadályozhatja.

Az épületekben 6 kg-os ABC típusú porral oltó, valamint 2 kg-os CO<sub>2</sub> gázzal oltó tűzoltó készülékek vannak készenlétben tartva.

A porral oltóval minden tűzosztályba tartozó tűz oltható, a CO<sub>2</sub> gázzal oltóval elsősorban az elektromos berendezésekben, nagy értékű gépekben keletkezett tüzet kell oltani.

Mindkét tűzoltó készülék típusal elektromos áram alatt lévő berendezés tüze is 1000V feszültségig oltható.

#### **ABC típusú porral oltók kezelése:**

- 1) A készülékben lévő port fel kell lazítani (pl. felrázni)
- 2) A fej szerelvény biztosítóját kihúzni.

- 3) A tüzet 2-4 méterre megközelíteni.
- 4) A tömlő lövőkéjét a tűzre irányítani és a nyomókart lenyomni.

**CO2 gázzal oltók kezelése:**

- 1) A hőszerő csövet a tűzre irányítani.
- 2) A tüzet 2-3 méterre megközelíteni.
- 3) A biztosító szeg kihúzása után a ravasz meghúzásával - a készüléket működtetni.

A készülékek szakaszosan működtethetők.

**6.2. Fali tűzcsapok**

A Kollégium épületben szintenként 2-2 db fali tűzcsap található, elhelyezési helyüket a mellékelt rajzon jelölve találja, jól láthatóan megjelölt helyen kell, könnyen hozzáférhetően és állandóan használható, üzemképes állapotban tartani, hozzáférhetőségét semmi nem akadályozhatja.

**Az elektromos berendezések tüzeit vízzel oltani tilos és életveszélyes!**

**Fali tűzcsapok kezelése:**

- 1) A tűzcsap szekrény ajtajának kinyitása.
- 2) A sugárcsónél fogva a tűzoltótömlőt húzzuk ki a tűz irányába, a tömlőt teljes mértékig húzzuk ki a szekrényéből.
- 3) A tűzcsap nyitó szerkezetét az óramutató járásával ellentétes irányban elforgatjuk.  
(golyóscsap esetén a nyitókart a kifolyócsok irányába fordítjuk 90°-kal)
- 4) A sugárcső nyitó szerkezetét „fejét” elcsavarva a vizet az égő anyag felületére kell juttatni.

A sugárcső szakaszos üzemeltetésével, valamint a szórt sugár alkalmazásával a vízkár csökkenthető.

Tűz esetén a fali tűzcsapról csak akkor lehet beavatkozni, ha a terület áramtalanítása megtörtént és a kézi tűzoltó készülékekkel a tűz már nem oltható!

## **7. TŰZ ESETÉN ÉRTEŚÍTENDŐ HATÓSÁGOK – ISKOLAI VEZETŐK NÉVSORA, TELEFONSZÁMA**

- Tűzoltóság segélyhívás:	105 vagy 112
- Mentők:	104
- Rendőrség:	107
- Iskolaigazgató:	.....
- Igazgatóhelyettes:	.....
- Igazgatóhelyettes:	.....
- Gondnok, ügyintéző:	.....
- Tűzvédelmi megbízott (Simon Krisztián):	70/946-8089

## **8. FŐBB VESZÉLYFORRÁSOK MEGNEVEZÉSE**

### **8.1. Kémia terem és szertár**

- A helyiségben fölgáz üzemelésű gázégők használata csak tanári felügyelet mellett lehetséges.
- Nyílt lángal melegíteni csak az előírásnak megfelelő készülékekkel, berendezésekkel és tartozékokkal, valamint a vonatkozó tűzvédelmi előírások betartásával szabad oly módon, hogy a gázégő a környezetére gyújtásveszélyt ne jelentsen.
- Gázégőt, egyéb hő fejlesztőt felügyelet nélkül üzemeltetni nem szabad.
- Éghető folyadék csak a folyadék hatásának ellenálló, a folyadékra gyújtási veszélyt nem jelentő, jól zárható edényben tárolható.
- Az edények csak kiöntőnyílásukkal felfelé, lezárt állapotban tárolhatók és szállíthatók.
- Kiürített, de ki nem tisztított edények tárolására és szállítására a megtöltöttekre vonatkozó előírások irányadók. A tárolható anyagmennyiség a tárolóedények űrtartalmának összesített értékét jelenti.
- Az I-III. tűzveszélyességi fokozatú folyadékot és a robbanásveszélyes osztályú aeroszolt **nem éghető anyagú polcon vagy előírás szerinti szekrényben kell tárolni.**
- Csak a rendeltetésnek megfelelő tevékenységhez szükséges, legfeljebb a táblázat szerint meghatározott mennyiségű I-III. tűzveszélyességi fokozatú folyadék és robbanásveszélyes osztályú aeroszol tárolható.

- i) Nem tárolásra tervezett helyiségben maximálisan tárolható éghető folyadékok és robbanásveszélyes osztályú aeroszolok: **(Tanterem és Labor)**

A helyiség alapterülete (m <sup>2</sup> )	I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadékok és robbanásveszélyes osztályú aeroszol megengedett mennyisége (liter)	III. tűzveszélyességi fokozatú folyadék megengedett mennyisége (liter)
0-50	10	30

- j) Az előző bekezdés szerinti anyagok maximális tárolási mennyisége **(Szertárban)**

- **fémsekreányben 20 liter,**
- robbanásgátló szekrényben 50 liter,
- folyadéktárolásra alkalmas tűzálló szekrényben 60 liter.

A bekezdésben szereplő szekrényeken kívül legfeljebb 5 liter anyagmennyiség tárolható helyiségenként.

- k) Berendezési tárgyakat, anyagokat csak úgy szabad elhelyezni, tárolni, hogy az a személyek mozgását, szükség esetén menekülését nem akadályozhatja.
- l) A helyiségek természetes és mesterséges szellőztetéséről gondoskodni kell,
- m) Elektromos berendezéseket felügyelet nélkül üzemeltetni nem szabad;
- n) A helyiségekben csak kifogástalan műszaki állapotú, engedélyezett típusú, rendeltetésszerű használatra alkalmas és rendeltetésszerűen, a biztonsági előírások megtartásával működtetett berendezések, eszközök használhatóak.
- o) Lámpatestekre éghető anyagú dekorációt elhelyezni nem szabad,
- p) Papírkosárba, égő, vagy környezetére még gyújtási vagy robbanási veszélyt jelentő anyagot dobni tilos.
- q) A munka befejezésekor a termet utolsónak elhagyó személy köteles ellenőrizni a tűzvédelmi használati szabályok érvényesülését, az esetleges szabálytalanságot megszüntetni, a villamos fogyasztó-berendezéseket feszültség mentesítését elvégezni.

## **9. EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

- 9.1. A tűzriadó terv egy példányát, a létesítmény helyszínrajzával, a portán kell elhelyezni.
- 9.2. A tűzriadó tervet a tűzvédelmi megbízott köteles naprakész állapotban tartani, az esetleges változásokat folyamatosan átvezetni.
- 9.3. A Tűzriadó Tervben foglaltak végrehajtását szükség szerint, de legalább évente az érintettekkel gyakoroltatni, annak eredményét értékelni és azt írásban rögzíteni kell. *(Jegyzőkönyv mintáját a szabályzat 10. sz. melléklete tartalmazza.)* A gyakorlat során tapasztalt hibák, hiányosságok megszüntetésére 15 napon belül írásban intézkedni kell. A tervezett gyakorlatról annak időpontja előtt legalább 15 nappal, továbbá a gyakorlat bejelentett időpontjával kapcsolatos változásról a tűzvédelmi hatóságot értesíteni kell. A gyakorlat megszervezését a Tűzvédelmi szakember és a Tagintézmény vezető végzi.

Vác, 2019. 01. 01.

Készítette:

Kiadta:

.....  
Simon Krisztián  
Tűzvédelmi főelőadó

.....  
Fábián Gábor  
Tagintézmény vezető